

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. План работы абонемента библиотеки</b>			
1	Составить план работы на 2020 - 2021 учебный год.	до 15.09. 2020 г.	Пшенева И.А.
2	Составлять ежемесячные планы работы абонемента и читального зала.	до 28 числа каждого месяца	Пшенева И.А.
3	Записать в библиотеку обучающихся нового набора и оформить на них формуляры. Выдать читательские билеты.	сентябрь	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
4	Переоформить разделители на группы.	сентябрь	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
5	Провести беседы: «Наша библиотека», «Правила пользования библиотекой» в группах нового набора	сентябрь	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
6	Провести перерегистрацию всех читателей (обучающихся очного и заочного отделений, преподавателей, прочих).	октябрь	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
7	Продолжить работу с должниками (выписка должников, объявление их в группах).	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
8	Работа с фондом (ремонт книг, расстановка книг по отделам, обновление разделителей).	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
9	Проводить индивидуальную работу с читателями.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.

10	Работа с преподавателями отделений по комплектованию библиотечного фонда.	в течение года	Пшенева И.А.
11	Обработка и учет поступающей литературы.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
12	Поиск литературы по заданной тематике. Оказание помощи педагогам в поиске информации на электронных носителях.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
13	Обновление книжных выставок на абонементе.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
14	Информирование преподавателей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А. Пшенева И.А.
15	Знакомство преподавателей и обучающихся с новинками учебной литературы.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А. Пшенева И.А.
16	Ежемесячно проводить санитарные дни.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
<b>2. План работы читального зала библиотеки</b>			
1	Составлять ежемесячные планы работы читального зала	до 28 числа каждого месяца	Романюк И.А.
2	Регулярно проводить регистрацию периодических журналов и газет.	в течение года	Романюк И.А.

3	Периодически проводить контроль состояния учебников.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
4	Проводить инструктажи по работе с ЭБС “ЗНАНИУМ”, “ЛАНЬ”, базой электронных библиотек КФУ	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
5	Оказывать помощь кураторам групп в подборе литературы и проведении классных часов, тематических вечеров и других мероприятий.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
6	Помогать преподавателям–предметникам в подборе справочно-методических, учебных и информационных изданий.	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
7	Оказывать преподавателям, мастерам производственного обучения и прочим читателям эстетическую, информационную, методическую помощь в организации и работе различных кружков, клубов, акций, выставок.	в течение года	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.
8	Оформлять стенды, книжные выставки, тематические полки ко всем мероприятиям, неделям, месячникам.	в течение года	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.
9	Оказывать помощь в подборе литературы в процессе подготовки домашнего задания, написания	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.

	конспектов, рефератов, сообщений.		
10	Доводить до сведения преподавателей и специалистов учебно-производственного хозяйства о новинках периодических изданий.	в течение года	Пшенева И.А.
11	Ежемесячно проводить санитарный день.	ежемесячно	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
<b>3. Я и сфера</b>			
<u>Задачи:</u>			
<b>1. Духовно-потребительская и творческая</b> Формирование социальной зрелости личности, направленное на развитие духовных потребностей и творческих способностей.			
<b>2. Субъект учения и самовоспитания</b> Формирование знаний, умений и навыков самообразования, самовоспитания, самоуправления.			
1	Всемирный день окружающей среды	февраль	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.
2	Праздник «День учителя».	сентябрь	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.

3	Беседа «Этикет и его новые правила».	ноябрь	Пшенева И.А.
4	Беседа «Правила дорожного движения». Выставка «Правила дорожного движения».	сентябрь	Пшенева И.А. кураторы 1-х курсов
5	Оформление стенда к 23 февраля.	февраль	Пшенева И.А.
6	Оформление стенда к Международному женскому дню 8 марта.	март	Романюк И.А. Социальный педагог
7	Беседа «Живое общение в эпоху онлайн»	октябрь	Гречишкина В.И.
8	Урок мужества «Помнить – значит знать»	май	Пшенева И.А. Преподаватели истории
9	Беседа «Воспитание стрессоустойчивости – важнейший навык наших дней».	май	Пшенева И.А. Социальный педагог
10	Беседа «Учимся преодолевать конфликты грамотно»	сентябрь	Пшенева И.А. Социальный педагог
11	Беседа «Уроки культуры речи от великих»	декабрь	Пшенева И.А. Преподаватели русского языка и литературы
12	Оформление стенда «Татьянин День»	январь	Пшенева И.А.
13	Организация тематических выставок, посвящённых родному краю.	в течение года	Пшенева И.А. Гречишкина В.И.

			Романюк И.А.
14	Лекторий по истории искусств	апрель	Пшенева И.А.
<b>4.Я и семья</b>			
<u>Задачи:</u>			
<b>1.Супружеская</b>			
Формирование знаний, определяющих культуру и этику супружеских отношений.			
<b>2.Сыновне-дочерняя</b>			
Формирование чувства долга перед родителями и родными, культура сыновних и дочерних отношений.			
<b>3.Отцовско-материнская</b>			
Овладение основами педагогических знаний, развитие способности для успешного воспитания детей.			
<b>4.Физическое совершенствование</b>			
Формирование физической культуры и навыков личной гигиены.			
1	Обеспечивать литературой преподавателей, обучающихся по всем специальностям.	в течение года	Пшенева И.А.
2	Проводить обзоры периодических изданий:	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.
3	Оказывать помощь кураторам групп в подготовке родительских собраний на темы: «Влияние психологического климата в	в течение года	Гречишкина В.И. Романюк И.А.

	семье на здоровье ребенка», «Беседа о проблемах взаимоотношений детей с родителями», «Физиологические и психологические особенности юношеского возраста».		
4	Принимать участие в подготовке и проведении вечеров, посвящённых  8 Марта — Международному женскому дню и 23 февраля — Дню защитников Отечества.	февраль,  март	Гречишкина В.И.  Романюк И.А.
5	Оформление стенда «Здоровье каждого – богатство всех!».	апрель	Гречишкина В.И.  Романюк И.А.

### 1. Я и мир

Задачи:

#### 1.Геосоциальная, интернациональная

Формирование личности в духе общечеловеческих ценностей и интересов.  
Формирование навыков активного участия в пропаганде здорового образа жизни.

1	Оказание информационной и эстетической помощи обучающимся, преподавателям на экологическую тематику.	в течение года	Пшенева И.А.
2	Читательская конференция по книге генерала Семенова “Три года в Пекине”	май	Гречишкина В.И.
3	Беседа «Это нужно не мертвым, это нужно живым».	май	Пшенева И.А.  Преподаватели истории

4	Книжная выставка «Фронтовые дороги». Военная проза.	май	Пшенева И.А. Тараканова И.А.
5	Беседа «Права и обязанности гражданина России».	февраль	Романюк И.А. Гречишкина В.А. Пшенева И.А.
6	Организация книжных выставок и оформление стенда по темам: «Крым – орден на груди планеты», «За перевалом – перевал».	июнь	Романюк И.А.
7	Проводить обзор периодических изданий и другой литературы по темам: «Экос – значит дом», «Среда выживания», «Заповедный мир Крыма»	июнь	Гречишкина В.И. Пшенева И.А.

### **6.Я и общество**

#### Задачи:

#### **1.Патриотическая**

Воспитание преданности и любви к своему Отечеству, своему народу.

#### **2.Национально-интернациональная**

Формирование чувства национального достоинства, национально-интернационального самосознания.

#### **3.Нравственно-правовая**

Формирование нравственной и правовой культуры, политической ориентации.

#### **4.Экологическая**

Формирование экологической культуры.

1	Обеспечить преподавателей и обучающихся учебной и	в	работники библиотеки
---	---	---	----------------------



	учебно-методической литературой.	течение года	
2	Оформление стенда «4 ноября - День Народного Единства»	ноябрь	Пшенева И.А.
3	Оформление стенда «Оборона Москвы».	декабрь	Пшенева И.А.
4	Кинолекторий фильмов о войне.	в течение года	Пшенева И.А. Терехова И.В.
5	Беседа «Ленинград – город непокоренных»	январь	Пшенева И.А.
6	Устный журнал «Государственные праздники и традиции»	июнь	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.
7	Беседа «О вреде курения»	март	Пшенева И.А.
8	Беседа ко дню Российской армии «Непобедимая и легендарная»	февраль	Пшенева И.А. Романюк И.А.
9	«Подвиг Сталинграда»	февраль	Пшенева И.А.
10	Организовать выпуск газеты «Отлитые Подвигом» Награды ветеранов колледжа.	апрель	
11	Оформление стенда «Освобождение Крыма».	апрель	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.

## 7. Я и коллектив

### Задачи:

#### **1. Профессионально-трудовое и экономическое воспитание трудолюбия**

Формирование профессиональных навыков, коммуникативных знаний, организаторских способностей.

1	Обеспечение информацией (газетной, журнальной, учебно-методической литературой преподавателей предметников и студентов колледжа)	в течение года	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.
2	Организация тематических выставок «В помощь первокурснику», «Новинки периодики», «Книжное обозрение» (о поступлении новой учебной литературы).	в течение года	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.
3	Организация выставки студенческих работ	в течение года	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А. кураторы, преподаватели-предметники
4	Беседа «Задание особой государственной важности» о спасении коллекции Массандры в годы Войны	май	Пшенева И.А.
5	Организация обзора периодических изданий по профессиональной направленности	1 раз в два месяца	Гречишкина В.И. Романюк И.А.

6	Беседа «Я и рынок труда»	июнь	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А. Социальный педагог
7	Беседа «Что такое ум и как его развивать?»	апрель	Романюк И.А. Пшенева И.А.

### 8. Литературные и памятные даты

1.	7 сентября – 150 лет <b>Александра Ивановича Куприна</b>	сентябрь	Пшенева И.А. Тараканова И.А.
2.	22 сентября – 120 лет <b>Сергея Ивановича Ожегова</b>	сентябрь	Пшенева И.А.
3.	25 сентября – 100 лет <b>Сергея Александровича Бондарчука</b>	сентябрь	работники библиотеки
4.	3 октября 2020 г. – 125 лет со дня рождения <b>Сергея Александровича Есенина</b>	В течение года	работники библиотеки
5.	22 октября – 150 лет <b>Ивана Александровича Бунина</b>	октябрь	работники библиотеки
6.	25 октября 195 лет <b>Иоганна Штрауса</b>	октябрь	работники библиотеки
7.	19 ноября – 250 лет <b>Ивана Федоровича Крузенштерна</b>	ноябрь	работники библиотеки
8.	28 ноября – 140 лет <b>Александра Александровича Блока</b>	ноябрь	работники библиотеки
9.	21 ноября – 90 лет почетного директора колледжа	ноябрь	работники библиотеки

	<b>Эммануила Абрамовича Верновского</b>		
10.	28 ноября – 140 лет <b>Александра Александровича Блока</b>	ноябрь	работники библиотеки
11.	10 декабря – 198 лет <b>Николая Яковлевича Данилевского</b>	декабрь	работники библиотеки
12.	14 февраля – <b>День книгодарения</b>	февраль	работники библиотеки
13.	Первая среда марта – <b>День чтения вслух</b>	март	работники библиотеки
14.	21 марта – <b>Всемирный День поэзии</b>	март	работники библиотеки
15.	24 -30 марта – <b>День детской и юношеской книги</b>	март	работники библиотеки
16.	15 мая – 130 лет <b>Михаила Афанасьевича Булгакова</b>	март	работники библиотеки
17.	24 мая – <b>День славянской письменности и культуры</b>	май	работники библиотеки
18.	27 мая – <b>Общероссийский день библиотек</b>	май	работники библиотеки
19.	6 июня – Пушкинский день. Международный день русского языка	июнь	работники библиотеки
20.	22 июня – День памяти и скорби	22 июня	работники библиотеки
21.	20 декабря 2021 г. – 130 лет <b>Матери Марии (Скобцовой)</b>	декабрь	Пшенева И.А.
<b>9. План работы актива библиотеки</b>			
1	Из истории организации библиотечного дела в стране. Задачи библиотечного актива на 2020-2021 учебный год.	октябрь	Пшенева И.А.
2	Знакомство с правилами пользования библиотекой колледжа, с содержанием	октябрь	Гречишкина В.И.

	книжного фонда библиотеки колледжа.		
3	Основные формы обслуживания читателей в библиотеке. Библиотечная обработка периодических изданий и литературы (учебной, справочной, научно-методической).	ноябрь	Романюк И.А.
4	Знакомство с библиотечной классификацией книг. Основные правила библиотечной классификации книг.	декабрь	Пшенева И.А.
5	Назначение библиотечных каталогов. Правила работы с алфавитным, систематическим и электронным каталогами.	январь	Романюк И.А.
6	Техника работы по обслуживанию читателей. Запись читателей в библиотеку. Выдача книг на учебные занятия, домой.	февраль	Гречишкина В.И.
7	Оформление литературы по ББК и журналов по названиям. Раскладка книг и проверка расстановки книг в фонде библиотеки.	март	Романюк И.А.
8	Составление плана организации и оформления книжных выставок по плану.	апрель	Токарь Н.Н.
9	Оформление тематической полки на любую тему.	май	Пшенева И.А. Гречишкина В.И.

			Романюк И.А.
10	Подведение итогов работы за год. Проверка приобретённых навыков и умений по библиотечному делу.	июнь	Пшенева И.А. Гречишкина В.И. Романюк И.А.