

Аннотации программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей специальности 35.02.05 Агрономия (на базе среднего общего образования) 2018 год.

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 01 Основы философии				
Цель изучения	уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять о ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выполнять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Предмет философии и ее история. Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии. Тема 1.2. Философия Древнего мира. Тема 1.3. Философия Средних Веков. Тема 1.4. Философия эпохи Возрождения. Тема 1.5. Философия Нового времени. Тема 1.6. Постклассическая европейская философия. Тема 1.7. Развитие Русской философии. Раздел 2. Основным направления философии. Тема 2.1. Философское осмысление бытия. Тема 2.2. Сознание и познание. Тема 2.3. Философское учение о человеке. Тема 2.4. Социальная философия Тема 2.5. Философия морали. Тема 2.6. Философия культуры.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	58	12	0	0	46
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 02 История				
Цель изучения	уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	- Перестройка в СССР и распад советского лагеря. - Распад СССР. - Особенности развития стран Азии, Африки, Латинской Америки в конце XX - начале XXI вв. - США на рубеже тысячелетий. - Европа в конце XX - начале XXI вв. - Интеграционные процессы конца XX - начала XXI вв. - Россия в 1991-1999 гг. - Российская Федерация в 2000-е годы. - Локальные и региональные конфликты современности. - Научно-технический прогресс. - Мир в XXI веке. Международные отношения в современном мире. - Место Российской Федерации в современном мире.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	58	4	8	0	46
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский, немецкий)				
Цель изучения	уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Английский: 1.Описание человека, черты характера. 2. Студент и его окружение. 3.Досуг молодежи. 4. У врача. 5. Путешествие. 6. Телефонный разговор. 7. Еда. 8. Экология. Защита окружающей среды. 9.Что такое сельское хозяйство. Происхождение с/х. 10. Сельское хозяйство Крыма.11. Моя будущая профессия. 12. Части растений и их функции. Фотосинтез. 13. Растениеводство. Классификация растений. 14. Защита растений: сорняки и болезни. Немецкий: 1. Введение. Рассказ о себе. 2. Мои планы на будущее. Мой рабочий день. 3.Досуг молодежи: спорт, кино, музыка в жизни молодежи. 4.Средства массовой информации. 5. У врача. 6. Путешествия: разные виды путешествий. 7. Еда. Кухня народов мира. 8. Природа и человек. Защита окружающей среды. 8. Общение по телефону. 9. Немецкий язык в сельскохозяйственной сфере. 9. Сельскохозяйственная экономика. 10. Почвообразование. 11. Растениеводство в Крыму. 12. Овощеводство, плодоводство и виноградарство в Крыму. 12. Механизация с/х. Сельскохозяйственные машины. 12. Защита растений, мероприятия по защите растений. 14. Животноводство. 15. Перспективы развития сельского хозяйства Крыма.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	180	32	0	0	148
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.04 Физическая культура				
Цель изучения	уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни..				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Теоретические сведения: инструктаж по охране труда. Раздел 2. Лёгкая атлетика. Раздел 3. Кроссовая подготовка. Раздел 3. Волейбол. Раздел 4. Гимнастика спортивная. Раздел 5. Баскетбол. Раздел 6. Легкая атлетика.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	304	16	-	-	288
Форма промежуточной аттестации	Зачёт, дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи				
Цель изучения	уметь: строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка; создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; грамотно оформлять профессиональную документацию; пользоваться справочниками, словарями русского языка, иностранных слов; использовать профессиональную лексику; знать: нормы русского литературного языка; правила продуцирования текстов разных жанров.				
Компетенции	ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Раздел 2. Стилистика и культура речи. Раздел 3 Ораторское мастерство. Раздел 4. Лексические нормы. Раздел 5. Морфологические нормы. Раздел 6. Синтаксические нормы.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	72	8	10		54
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.06 Психология общения				
Цель изучения	уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять о ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выполнять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Тема 1. Психология общения: история, структура и значение дисциплины Тема 2. Общение как слагаемое взаимоотношений Тема 3. Основы стрессоустойчивости: понятие, особенности формирования Тема 4. Общение как форма обмена информацией. Тема 5. Эффекты восприятия. Тема 6. Общение как форма взаимодействия. Тема 7. Разработка сценариев взаимодействия и определение их роли в межличностном общении. Тема 8. Основные элементы коммуникации. Тема 9. Психологические аспекты общения. Тема 10. Деловая беседа.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	4	8	-	36
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ЕН. 01 Экологические основы природопользования				
Цель изучения	уметь: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды их обитания; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности; знать: принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды; правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование. Тема 1. 2. Загрязнение окружающей среды. Тема 1. 3. Природоохранный потенциал. Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.				
Трудоёмкость(в часах согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	4	8	-	36
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 01 Ботаника и физиология растений				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: уметь: распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам; анализировать физиологическое состояние растений разными методами; знать: систематику растений; морфологию и топографию органов растений; элементы географии растений; сущность физиологических процессов, происходящих в растительном организме; закономерности роста и развития растений для формирования высококачественного урожая;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5 Реализовывать продукцию растениеводства.				
Краткое содержание	Введение Раздел 1. Структура и функции растительного организма. Тема 1.1. Цитология. Тема 1.2. Гистология. Тема 1.3. Вегетативные органы. Тема 1.4. Репродуктивные органы. Тема 1.5. Размножение растений. Раздел 2. Систематика как биологическая наука. Тема 2.1. Систематика и эволюция. Низшие растения. Тема 2.2. Высшие споровые растения. Голосеменные растения или соснове. Тема 2.3. Покрытосеменные (цветковые) растения. Раздел 3. Физиология растений. Тема 3.1. Физиология растительной клетки. Фотосинтез. Тема 3.2. Дыхание растений. Водный режим растений. Тема 3.3. Рост и развитие. Онтогенез растения. Приспособление и устойчивость растений к неблагоприятным факторам среды. Тема 3.8. Физиология формирования семян, плодов и других продуктивных частей сельскохозяйственных культур.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	132	14	16	-	102
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.02 Основы агрономии				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: определять виды, разновидности и сорта культурных растений; определять особенности выращивания отдельных культур с учётом их биологических особенностей. знать: основные культурные растения; их происхождение и одомашнивание; возможности хозяйственного использования культурных растений; традиционные и современные агротехнологии (системы обработки почвы; зональные системы земледелия; технологии возделывания основных сельскохозяйственных культур; приёмы и методы растениеводства).				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел № 1. Основы земледелия и растениеводства. Тема 1.1. Растения и условия их жизни. Почва и ее плодородие. Тема 1.2. Почва, ее происхождение, состав и свойства. Тема 1.3. Сорные растения и меры борьбы с ними. Распространение сорняков. Вред, причиняемый сорняками. Биологические особенности сорных растений. Меры борьбы с сорными растениями. Тема 1.4. Удобрения, их свойства и применение. Классификация и применение удобрений. Раздел № 2. Агротехника возделывания сельскохозяйственных культур. Тема 2.1. Зерновые и зернобобовые культуры. Характеристика зерновых хлебов. Общая ботаническая и биологическая характеристика зерновых культур. Технология возделывания зерновых культур. Тема 2.2. Агротехника возделывания овощных культур. Классификация и характеристика овощных культур. Общие приемы агротехники овощных культур в открытом грунте. Тема 2.3. Агротехника возделывания плодовых и ягодных культур. Классификация и характеристика плодовых культур. Способы размножения плодовых культур. Закладка плодового сада, уход за ним.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	6	10	-	32
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь : различать виды и породы сельскохозяйственных животных, в том числе пчел; оценивать экстерьер основных видов животных; определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в том числе пчел; знать : основы технологий производства продукции животноводства и пчеловодства; принципы обеспечения животноводства высококачественными кормами и технологии заготовки и хранения кормов; правила составления рационов для сельскохозяйственных животных; кормовую базу пчеловодства; роль пчел в опылении энтомофильных растений и повышении урожайности сельскохозяйственных культур.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2 Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3 Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур ПК 1.4 Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5 Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Введение. Основы анатомии и физиологии с/х животных. Понятие о тканях, органах и системах организма с/х животного. Тема 1.2. Опорно-двигательный аппарат организма с/х животного: Кровь, ее состав и функции. Сердечно-сосудистая система и кровообращение. Тема 1.3. Аппарат дыхания и его функции. Обмен веществ и энергии. Органы мочевого выделения. Тема 2.1. Происхождение с/х животных. Понятие о естественном и искусственном отборе. Тема 2.2. Понятие о породах и факторах породообразования и индивидуальном развитии с/х животных. Тема 2.3. Понятие о конституции, интерьере и экстерьере с/х животных. Тема 2.4. Продуктивность, отбор и подбор с/х животных. Методы разведения. Организация племенной работы. Тема 2.5. Классификация и характеристика кормов, основы нормированного кормления с/х животных. Тема 3.1. Краткая история пчеловодства. Состав пчелиной семьи. Тема 3.2. Особенности строения медоносной пчелы. Особенности организации пасеки. Тема 3.3. Ульи и пчеловодный инвентарь Работы на пасеке в течении года. Тема 3.4. Медоносная пчела как опылитель сельскохозяйственных культур. Кочевка, пасек. Медоносная база пчеловодства. Тема 3.5. Классификация продуктов пчеловодства Болезни и вредители пчел.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	84	6	8	-	70
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства; знать: общее устройство и принцип работы тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей, их воздействие на почву и окружающую среду; технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями; требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве; методы подготовки машин к работе и их регулировки; правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств; методы контроля качества выполняемых операций; принципы автоматизации сельскохозяйственного производства; технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Основные сведения о материалах механизмах и деталях машин. Раздел 2. Тракторы. Раздел 3. Электрификация сельского хозяйства. Раздел 4. Автоматизация технологических процессов сельскохозяйственного производства.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	192	8	12	-	172
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: обеспечивать асептические условия работы с биоматериалами; пользоваться микроскопической оптической техникой; проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам; соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии, применять необходимые методы и средства защиты; готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств; дезинфицировать, в том числе оборудование, инвентарь, помещения, транспорт; знать: основные группы микроорганизмов, их классификацию; значение микроорганизмов в природе, жизни человека и животных; микроскопические, культуральные и биохимические методы исследования; правила отбора, доставки и хранения биоматериала; методы стерилизации и дезинфекции; понятия патогенности и вирулентности; чувствительность микроорганизмов к антибиотикам; формы воздействия патогенных микроорганизмов на животных; санитарно-технологические требования, в том числе к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту; правила личной гигиены работников; нормы гигиены труда; классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения; правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта; дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений; основные типы пищевых отравлений и инфекций, источники возможного заражения; санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Основы микробиологии. Тема 1.1. Морфология, систематика и классификация микроорганизмов. Тема 1.2. Физиология микроорганизмов. Тема 1.3. Наследственность и изменчивость микроорганизмов. Роль микробов в превращении веществ в природе. Тема 1.4. Экология микроорганизмов. Почвенная микробиология. Раздел 2. Санитария и гигиена. Тема 2.1. Санитарно-гигиенические требования к воздушной среде, почве, воде. Тема 2.2. Санитарно-гигиенические требования к помещениям, оборудованию. Тема 2.3. Дезинфекция, дезинсекция и дератизация. Тема 2.4. Пищевые отравления и инфекции.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	6	10	-	32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.06 Основы аналитической химии				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: обоснованно выбирать методы анализа; пользоваться аппаратурой и приборами; проводить необходимые расчеты; выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп; определять состав бинарных соединений; проводить качественный анализ веществ неизвестного состава; проводить количественный анализ веществ. знать: теоретические основы аналитической химии; о функциональной зависимости между свойствами и составом веществ и их систем; о возможностях ее использования в химическом анализе; специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа; практическое применение наиболее распространенных методов анализа; аналитическую классификацию катионов и анионов; правила проведения химического анализа; методы обнаружения и разделения элементов, условия их применения; гравиметрические, титриметрические, оптические, электрохимические методы анализа.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.				
Краткое содержание	Введение. Раздел 1. Качественный анализ. Тема 1.1. Основные понятия качественного химического анализа. Тема 1.3. Вторая аналитическая катионов. Химическое равновесие в гетерогенных системах. Тема 1.4. Характеристика третьей, четвертой, пятой аналитических групп катионов. Раздел 2. Количественный анализ. Тема 2.1. Гравиметрический анализ. Тема 2.2. Титриметрический анализ. Тема 2.3. Физико-химические (инструментальные) методы анализа.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	6	8	-	34
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг. знать: основные положения экономической теории; принципы рыночной экономики; современное состояние и перспективы развития отрасли; роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; механизмы ценообразования на продукцию (услуги); формы оплаты труда; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; особенности менеджмента в области агрономии; сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества Раздел 2. Микроэкономика. Раздел 3. Макроэкономика. Раздел 4. Экономика сельского хозяйства. Раздел 5. Основы менеджмента и маркетинга.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	72	8	10	-	54
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 2.1 Система и виды прав и свобод человека и гражданина. Тема 2.2. Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина: гарантии и ограничения. Тема 3.1 Предпринимательская деятельность. Предпринимательские правоотношения. Тема 3.2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Тема 3.3. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Тема 3.4. Защита прав субъектов предприн. именной деятельности. Тема 4.1. Правовое регулирование договорных отношений. Изменение и расторжение договора. Тема 5.1. Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора. Тема 5.2 Заработная плата и дисциплина труда. Тема 5.3. Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 5.4. Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат. Тема 6.1. Понятие, цели и признаки административной ответственности. Принципы административной ответственности. Тема 6.2. Понятие и признаки административного правонарушения.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	54	12	-	-	42
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения качества; основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздели 1. Метрология. Тема 1.1. Сущность, назначение метрологии и измерения при проведении испытаний. Тема 1.2. Основы метрологического обеспечения различных видов работ, метрологический надзор и контроль. Раздел 2. Стандартизация. Тема 2.1. Сущность стандартизации, ее составляющие. Информационное обеспечение области стандартизации. Тема 2.2. Региональные организации по стандартизации. Раздел 3. Сертификация. Тема 3.1. Организация процессов, методическая база сертификации. Экономические аспекты сертификации.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	54	4	4	-	46
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 10 Информационные технологии в профессиональной деятельности				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; знать: основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	1. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий 2. Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети. 3. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы. 4. Интегрированные информационные системы в профессиональной деятельности. 5. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	201	6	12	-	183
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 11 Охрана труда				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; знать: системы управления охраной труда в организации; законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Охрана труда на предприятиях агропромышленного комплекса. Раздел 2. Производственная санитария. Раздел 3. Пожарная безопасность в агропромышленном комплексе. Раздел 4. Электробезопасность в сельском хозяйстве.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	6	10	-	32
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 12 Безопасность жизнедеятельности
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	Введение. Цели и задачи дисциплины; Раздел 1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности; Раздел 2. Особенности военной службы. Раздел 3. Основы

Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	медицинских знаний.				
	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	117	6	12		99
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

ПМ.00 Профессиональные модули

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 01 Реализация агротехнологий различной интенсивности				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: подготовки сельскохозяйственной техники к работе; подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке); транспортировки и первичной обработки урожая; уметь: составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; оценивать состояние производственных посевов; оценивать качество полевых работ; определять биологический урожай и анализировать его структуру; определять способ уборки урожая; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению и распространению вредителей, болезней и сорняков, составлять годовой план защитных мероприятий; знать: системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства; основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; методы программирования урожая; болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними; методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей; нормы использования пестицидов и гербицидов.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.				
Краткое Содержание	Тематический план профессионального модуля: МДК 01.01 Технология производства продукции растениеводства. Раздел 1. Кормопроизводство. Раздел 2. Семеноводство с основами селекции. Раздел 3. Механизация технологий в растениеводстве. Раздел 4. Агрометеорология. МДК 01.02. Интегрированные системы защиты растений. Раздел 1. Гербология. Раздел 2. Энтомология. Раздел 3. Фитопатология. Раздел 4. Прогноз развития вредителей и болезней с/х культур. МДК.01.03 Технология выпасывания плодовых, овощных культур и винограда. Раздел 1. Плодоводство. Раздел 2. Овощеводство. Раздел 3. Виноградарство.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (курсовые работы)	Самостоятельная работа
	1332	56	104	20	1152
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: подготовки и внесения удобрений; корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв; уметь: определять основные типы почв по морфологическим признакам; читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв; читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы; проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность; знать: основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв; основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля; правила составления почвенных карт хозяйства; основы бонитировки почв; характеристику землепользования; агроклиматические и почвенные ресурсы; структуру посевных площадей; факторы и приемы регулирования плодородия почв; экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
Краткое содержание	Тематический план профессионального модуля: Раздел 1. Основы почвоведения и агрохимии Раздел 2. Образование, состав и свойства почвы Раздел 3. Почвы России, их генезис, классификация и с.-х. использование Раздел 4. Научные основы земледелия Раздел 5. Минеральные удобрения Раздел 6. Органические удобрения Раздел 7. Сорняки и меры борьбы с ними Раздел 8. Севообороты. Обработка почвы Раздел 9. Система применения удобрения Раздел 10. Агротехнические основы защиты пахотных земель от эрозии Раздел 11. С.-х. мелиорации Раздел 12. Системы земледелия. Основы полевого дела

Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	456	26	40	-	390
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовки и реализация продукции растениеводства					
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: определения и подтверждения качества продукции растениеводства; уметь: подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; определять способы и методы хранения; анализировать условия хранения продукции растениеводства; рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодовоовощной продукции, технических культур в целях их реализации; знать: основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства; характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства; условия транспортировки продукции растениеводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.					
Компетенция	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства в период хранения ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.					
Краткое содержание	МДК.03.01. Технология хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства Тема 1.1. Общие методы и механизация хранения продукции растениеводства Тема 1.2. Транспортировка продукции растениеводства к месту хранения Тема 1.3. Хранение продукции растениеводства Тема 1.4. Хранение зерна Тема 2.1. Предпродажная подготовка продукции растениеводства Тема 2.2. Способы консервирования продукции растениеводства Тема 2.3. Транспортировка и реализация готовой продукции					
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	
	126	6	8		112	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен по модулю					

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца; уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ; знать: основы организации производства и переработки продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства. 2. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия. 3. Формирование и организация использования средств производства. 4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов. 5. Система ведения хозяйства и подразделения. 6. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование. 7. Сущность бухгалтерского учета и основы его организации. 8. Предмет и метод бухгалтерского учета. 9. Правила ведения бухгалтерского учета в части документирования хозяйственных операций. 10. Документация и инвентаризация. 11. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. 12. План счетов бухгалтерского учета. 13. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. 14. Принципы учета хозяйственных процессов. 15. Техника и формы бухгалтерского учета. 16. Бухгалтерская отчетность.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практически е занятия (при наличии)	Лабораторны е занятия (курсовое проектирование)	Самостоятельна я работа
	162	8	28	-	126
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 18104 Садовод, МДК 05.01 Садоводство
Цель изучения	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт: - подготовки сельскохозяйственной техники и инвентаря к работе; - выполнения основных технологических операций в саду; уметь: - определять сорта плодовых и ягодных культур; - распознавать плодовые растения по морфологическим признакам; - составлять планы окулировки и зимней прививки плодовых деревьев, изготавливать образцы основных способов прививок; - рассчитывать потребность в посадочном материале по породам, сортам и подвоям на планируемую площадь сада; - составлять календарные агротехнические планы по уходу за молодым и плодоносящим садом, ягодными растениями; - рассчитывать количество удобрений; - предварительно определять урожай в саду по генеративным почкам, цветам, завязи и плодам; знать: - основы сортоведения плодовых и ягодных культур; - биологические особенности, морфологические признаки, производственно-хозяйственную характеристику плодовых и ягодных растений; - закономерности роста и плодоношения плодовых и ягодных растений; - основы размножения плодовых и ягодных растений; - технологию выращивания посадочного материала плодовых растений; - основные типы интенсивных садов, организацию и технологию закладки сада, уход за ним; - виды, способы формирования и технику обрезки плодовых деревьев; - технологию уборки урожая; - технологию ремонта и реконструкцию плодовых и ягодных культур; правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.
Компетенции	ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Краткое содержание	МДК.05.01 Садоводство 1. Основные типы интенсивных садов. 2. Организация и технология закладки сада. 3. Почвенные условия. 4. Организация территории сада. 5. Площади питания и схемы посадки. 6. Подготовка участка к посадке. Разбивка. 7. Проведение посадки саженцев. 8. Уход за садом. 9. Применение гербицидов. 10. Обработка почвы. 11. Защита почв от эрозии. 12. Проведение орошения саженцев. 13. Обрезка. Значение и задачи обрезки. 14. Сроки, способы обрезки и реакция растений на неё. 15. Способы регулирования роста и плодоношения плодовых деревьев. 16. Определение величины урожая и нормирование плодоношения. 17. Определение сроков уборки плодов. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	162	26	4	-	132
Форма промежуточной аттестации	Экзамен. Экзамен квалификационный				

Наименование	ПМ. 01 Реализация агротехнологий различной интенсивности
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожаев.
Краткое содержание	Тематический план производственной практики: 1. Знакомство с растениеводческой отраслью хозяйства. 2. Оценка перезимовки озимой 3. Участие в подготовке к работе агрегата для боронования посевов 4. Проведение оценки качества боронования посевов 5. Участие в подготовке агрегата для проведения подкормки озимой пшеницы и многолетних трав 6. Проведение оценки качества проведения подкормки озимой пшеницы 7. Участие в подготовке агрегата для закрытия влаги 8. Проведение оценки качества работ по закрытию влаги 9. Участие в подготовке к работе и установка на норму внесения раствора протравителя семян 10. Участие в подготовке к работе культиватора для предпосевной обработки почвы под ранние зерновые культуры 11. Проведение оценки качества проведения предпосевной культивации под зерновые культуры 12. Участие в подготовке к работе комбинированного агрегата для предпосевной обработки почвы 13. Проведение оценки качества выполнения предпосевной обработки почвы комбинированным агрегатом 14. Участие в подготовке зерновой сеялки к работе, установка на норму высева семян 15. Участие в подготовке к работе сеялки для посева подсолнечника и кукурузы 16. Проведение оценки засоренности посевов озимых и ранних яровых зерновых культур 17. Участие в подготовке к работе опрыскивателя, установка на норму внесения рабочего раствора 18. Участие в подготовке штангового опрыскивателя для борьбы с вредителями сельскохозяйственных культур

	19. Участие в подготовке к работе глубокорыхлителя 20. Проведение оценки качества работы глубокорыхлителя 21. Участие в подготовке к работе оборотного плуга 22. Проведение оценки качества вспашки 23. Участие в подготовке к работе комбинированного агрегата для обработки почвы 24. Проведение оценки качества обработки почвы комбинированным агрегатом 25. Участие в подготовке силосоуборочной техники к работе 26. Уход за овощными культурами в открытом грунте. 27. Уход за овощными культурами в закрытом грунте. 28. Уборка урожая овощных культур. 29. Обрезка плодовых деревьев семечковых культур. Приобретение необходимых практических навыков при выполнении обрезки. 30. Обрезка плодовых деревьев косточковых культур. Приобретение необходимых практических навыков при выполнении обрезки. 31. Уборка столовых сортов винограда. 32. Уборка технических сортов винограда. 33. Применение практических навыков определения вредителей и болезней зерновых, плодовоовощных культур и винограда в весенне-летний период. 34. Использование индивидуальных средств защиты при работе с различными пестицидами. 35. Определение хозяйственной, биологической и экономической эффективности защитных мероприятий. 36. Знакомство с зональными системами защитных мероприятий при выращивании сельскохозяйственных культур на предприятиях.
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	504 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем;
Краткое содержание	Виды работ: Участие в рекогносцировочном обходе местности, обследовании мелиоративной системы и составлении плана обследования; Участие в составлении противоэрозионных мероприятий для местности; Участие в составлении противоэрозионных мероприятий при дефляции почв; Участие в составлении севооборотов с учетом воспроизводства плодородия почв; Участие в составлении севооборота овощного участка колледжа и ротационной таблицы в полевом севообороте с учетом элементов органического земледелия; Участие в разработке мероприятий по воспроизводству плодородия почв; Участие в оформлении необходимой текущей и выходной документации; Составление и укомплектование графика полива сельскохозяйственных культур. Засоление и меры борьбы с ним в Крыму Изучение способов посадки и посева лесополос для предгорной зоны Крыма Изучение устройства осушительных систем. Планирование наблюдений в опыте. Составление схематического плана полевого опыта. Обработка результатов исследований и обоснование выводов. Участие в подготовке минеральных удобрений для подкормки озимых культур; Участие во внесении удобрений при подкормке озимых культур и многолетних трав; Участие в планировании хранения минеральных и органических удобрений; Определение нуждемости почв в известковании на основании обменной и гидролитической кислотности; Проведение экспресс-анализа растений с целью диагностики питания растений и определения потребности в удобрениях.
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	396 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовки и реализация продукции растениеводства
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
Краткое содержание	Виды работ: Определение качества зерна перед закладкой на хранение Переработка зерна в муку Организация уборки и товарной обработки плодов косточковых культур Организация уборки и товарной обработки плодов семечковых культур Расчет и определение потерь продукции при транспортировке Организация производства сушеной продукции Первичная переработка продукции на предприятиях с различной формой собственности Организация подготовки к сезону стационарных хранилищ Организация процесса хранения картофеля и определение сохранности овощей Организация процесса хранения плодов косточковых и семечковых культур Выкопка и определения товарного качества саженцев плодовых культур Определения процесса хранения саженцев плодовых культур
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	72 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	1. Земельные фонды и экономическая эффективность их использования 2. Производственные фонды и эффективность их использования 3. Расчет и анализ использования оборотных средств 4. Определение технико-экономических показателей использования сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта 5. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов 6. Нормирование труда на механизированных полевых работах 7. Организация оплаты труда в растениеводстве в зависимости от валового дохода 8. Оплата труда на молочно-товарной ферме в условиях коллективного подряда 9. Определение экономической эффективности эксплуатации техники на полевых работах 10. Определение оптимального варианта приобретения сельскохозяйственной техники 11. Оптимизация штатной численности работников инженерно-технической службы 12. Определение издержек производства на основании технологических карт 13. Оформление бухгалтерских проводок по учету готовой продукции 14. Первичный учет готовой продукции 15. Аналитический учет готовой продукции 16. Синтетический учет готовой продукции 17. Оформление бухгалтерских проводок по учету материалов на предприятии 18. Учет поступления материалов на склад предприятия 19. Учет выбытия материалов со склада предприятия 20. Аналитический учет материалов на предприятии 21. Синтетический учет материалов на предприятии 22. Оформление бухгалтерских проводок по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками 23. Ведение первичного учета расчетов с поставщиками и подрядчиками 24. Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 25. Составление Табеля учета рабочего времени работников 26. Составление и обработка Расчетной ведомости 27. Составление и обработка Платежной ведомости 28. Составление Бухгалтерского баланса предприятия
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	72 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 18104 Садовод
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
Краткое содержание	1. Составление технологической карты выращивания посадочного материала. Составление технологической карты ухода за садом. 2. Заготовка плодов для отбора семян. Выполнение стратификации, посадки семян. Выполнение работ по выращиванию семенных подвоев. Выращивание клоновых подвоев. 3. Проведение расчетов в потребности посадочного материала по породам, сортам на планируемую площадь сада. Выполнение работ по подготовке к окулировке. Проведение окулировки. Проведение зимней прививки. 4. Выкапывание саженцев, сортировка, укладка их на хранение. Анализ климатических и почвенных условий, выбор места под сад. 5. Расчеты в потребности посадочного материала по породам, сортам на планируемую площадь сада. Проведение организации территории сада. 6. Проведение предпосадочной подготовки почвы, разбивка участка. Подготовка саженцев к посадке. Подготовка посадочных ям. Посадка саженцев. 7. Расчет количества удобрений и ядохимикатов, подготовка сельскохозяйственной техники и инвентаря к работе по уходу за садом. 8. Прополка пристовольных полос. Скашивание травы в междурядьях плодоносящего сада. Формирование кроны плодовых деревьев и ягодных кустов по различным формулировкам. 9. Проведение обрезки деревьев в разные возрастные периоды; различных пород и сортов. Обработка ран после обрезки деревьев. 10. Проведение ремонта и реконструкции плодовых и ягодных культур. Определение урожая по генеративным почкам, цветам, завязи и плодам. Определение качества продукции. 11. Определение сроков уборки. Подготовка тары. Сбор плодов ручным и механизированным способом. Сортировка плодов. Упаковка плодов. Товарная обработка плодов. Закладка плодов на хранение.
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	144 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	Производственная (преддипломная) практика
Виды (типы), формы и способы проведения, практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	1. Общее знакомство с предприятием, его производственными подразделениями. 2. Работа дублёром агронома предприятия. 3. Работа помощником руководителя подразделения растениеводства, решение производственных ситуационных задач. 4. Знакомство с подразделением животноводства. 5. Знакомство с организацией работы службы механизации. 6. Знакомство с работой планово-учётных работников. 7. Производственные экскурсии. 8. Работа по профориентации. 9. Обобщение материалов практики и оформление отчетной документации.
Трудоемкость	144 часа
Форма промежуточной аттестации	Защита отчета