

*Аннотации программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей
специальности 35.02.05 Агрономия (на базе основного общего образования)*

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.01 Русский язык				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; 2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; 3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; 4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; 5) знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой; 6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; 7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; 8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; 9) овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; 10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы; 11) для слепых, слабовидящих обучающихся: сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке; 12) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слуховосприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма; 13) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.				
Краткое содержание	1. Раздел I. Язык и речь. Функциональные стили речи. 2. Раздел II. Лексика и фразеология. 3. Раздел III. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. 4. Раздел IV. Морфемика, словобразование, орфография. 5. Раздел V. Морфология и орфография. 6. Раздел VI. Служебные части речи. 7. Раздел VII. Синтаксис и пунктуация. 8. Раздел VIII. Текст.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	175	99	18	-	58
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, Экзамен(комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД 02. Литература				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; 2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; 3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; 4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; 5) знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой; 6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; 7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; 8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; 9) овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; 10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы; 11) для слепых, слабовидящих обучающихся: сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке; 12) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма; 13) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Русская литература первой половины XIX в. Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века. Раздел 3. Литература XX века. Русская литература на рубеже веков. Раздел 4. Литература 20-х годов. Раздел 5. Литература 30-х – начала 40-х годов (обзор). Раздел 6. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	176	99	18	-	59
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, Экзамен (комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.03Иностранный язык(английский, немецкий)				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; 2) владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; 3) достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; 4) сформированное умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.				
Краткое содержание	Английский язык 1. Введение. Рассказ о себе. Описание человека. Знакомство. 2. Мои планы на будущее. Мой рабочий день. 3. Досуг молодежи: спорт, кино, музыка в жизни молодежи. 4. В библиотеке. Книга, которую я недавно прочитал. Мой любимый писатель. 5. У врача. 6. Путешествие: разные виды путешествий. На таможне. В билетной кассе. В городе, в отеле. 7. Еда. Кухня народов мира. 8. Природа и человек. Защита окружающей среды. 9. Общение по телефону. 10. Деловая корреспонденция. 11. Моя Родина – Россия. 12. Наука и культура России. 13. Республика Крым. 14. Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии. Немецкий язык 1. Введение. Рассказ о себе. 2. Мои планы на будущее. 3. Хобби, досуг, развлечения. 4. Описание жилища и учебного заведения. 5. Распорядок дня студента. 6. Физкультура и спорт. 7. Еда. 8. Магазины, покупки. 9. Экскурсии и путешествия. 10. Человек и природа. Экологические проблемы. 11. Россия. Государственное и политическое устройство. 12. Республика Крым. 13. Немецкоговорящие страны. 14. Научно-технический прогресс.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	175	-	117	-	58
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.04 Математика				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира; 2) сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий; 3) владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; 4) владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; 5) сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа; 6) владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; 7) сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умения находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин; 8) владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач; 9) для слепых и слабовидящих обучающихся: овладение правилами записи математических формул и специальных знаков рельефно-точечной системы обозначений Л.Брайля; овладение тактильно-осознательным способом обследования и восприятия рельефных изображений предметов, контурных изображений геометрических фигур и другое; наличие умения выполнять геометрические построения с помощью циркуля и линейки, читать рельефные графики элементарных функций на координатной плоскости, применить специальные приспособления для рельефного черчения; овладение основным функционалом программы не визуального доступа к информации на экране персонального компьютера, умение использовать персональные тифлотехнические средства информационно-коммуникационного доступа слепыми обучающимися; для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: овладение специальными компьютерными средствами представления и анализа данных и умение использовать персональные средства доступа с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; наличие умения использовать персональные средства доступа.				
Краткое содержание	Тема 1. 1. Введение. Развитие понятия о числе. Тема 2.1. Корни и степени. Тема 2.2. Иррациональные уравнения. Тема 2.3. Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства. Тема 2.4. Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства. Тема 3.1. Уравнения и неравенства. Тема 4.1. Прямые и плоскости в пространстве. Тема 5.1. Координаты и векторы в пространстве. Тема 6.1. Основные формулы тригонометрии. Тема 6.2. Тригонометрические уравнения и неравенства. Тема 7.1. Функции, их свойства и графики. Тема 7.2. Тригонометрические функции. Тема 8.1. Производная и ее применение. Тема 8.2. Интеграл и его применение. Тема 9.1. Многогранники. Тема 9.2. Тела вращения. Тема 9.3. Измерения в геометрии. Тема 10.1. Элементы комбинаторики. Тема 10.2. Элементы теории вероятностей. Тема 10.3. Элементы математической статистики. Тема 11.1. Итоговое повторение курса математики.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	234	93	63	-	78
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.05История				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; 2) владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; 3) сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; 4) владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников; 5) сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.				
Краткое содержание	Глава 1. Введение Глава 2. Древнейшая стадия происхождения истории человечества. Глава 3. Цивилизации Древнего мира. Глава 4. Цивилизации запада и востока в средние века. Глава 5. От древней Руси к российскому государству. Глава 6. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству. Глава 7. Страны Запада и Востока в XVI – XVII веках. Глава 8. Россия в конце XVII – XVIII веке: от царства к империи. Глава 9. Становление индустриальной цивилизации. Глава 10. Российская империя в XIX веке. Глава 11. От новой истории к новейшей. Глава 12. Между двумя мировыми войнами. Глава 13. Вторая мировая война. Глава 15. Мир во второй половине XX – начале XXI века. Глава 16. Апогей и кризис советской системы 1945 – 1991 годы. Глава 17. Российская Федерация на рубеже XX – XXI веков.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	176	81	36		59
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.06 Физическая культура				
Предметные результаты освоения программы	1) умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); (Подпункт в редакции, введенной в действие с 23 февраля 2015 года приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года N 1645. 2) владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; 3) владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; 4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; 5) владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности; 6) для слепых и слабовидящих обучающихся: сформированность приемов осязательного и слухового самоконтроля в процессе формирования трудовых действий; сформированность представлений о современных бытовых тифлотехнических средствах, приборах и их применении в повседневной жизни; (Подпункт дополнительно включен с 23 февраля 2016 года приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 года N 1578) 7) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: овладение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; овладение доступными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; овладение доступными физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; овладение доступными техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Учебно-методическая. Раздел 2. Лёгкая атлетика. Раздел 3. Кроссовая подготовка. Раздел 4. Волейбол. Раздел 5. Гимнастика атлетическая. Раздел 6. Баскетбол. Раздел 7. Туризм.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	175		117	-	58
Форма промежуточной аттестации	Зачет, дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также, как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; 2) знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; 3) сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; 4) сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; 5) знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; 6) знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т.д.); 7) знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; 8) умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники; 9) умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; 10) знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка; 11) знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе; 12) владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.				
Краткое содержание	Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения. Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность. Раздел 4. Основы медицинских знаний.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	150	60	40	-	50
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины	ОУД.08 Астрономия			
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной; 2) понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений; 3) владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой; 4) сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии; 5) осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области			
Краткое содержание	1. Предмет астрономии. 2. Основы практической астрономии. 3. Законы движения небесных тел. 4. Солнечная система. 5. Методы астрономических исследований. 6. Звёзды. 7. Наша Галактика – Млечный путь. 8. Галактики. Строение и эволюция Вселенной.			
Грудоемкость (в часах, согласно учебному плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	117	50	28	39
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет			

Наименование дисциплины	ОУД.09 Информатика					
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире; 2) владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов; 3) владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц; 4) владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации; 5) сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними; 6) владение компьютерными средствами представления и анализа данных; 7) сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.					
Краткое содержание	1. Основные этапы развития информационного общества. 2. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. 3. Подходы к понятиям информации и измерению информации. 4. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка хранение, поиск и передача информации. 5. Архитектура и программное обеспечение компьютеров. 6. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. 7. Компьютерные сети как средства массовой коммуникации. 8. Сетевые сервисы в интернете. 9. Информационные системы в профессиональной деятельности.					
Грудоемкость(в часах согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа	
	209	85	54	-	70	
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт					

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.10 Химия				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; 2) владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой; 3) владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач; 4) сформированность умения давать количественные оценки и проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям; 5) владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ; 6) сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников; 7) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья овладение основными доступными методами научного познания; 8) для слепых и слабовидящих обучающихся овладение правилами записи химических формул с использованием рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля.				
Краткое содержание	1. Органическая химия. 1.1. Предмет органической химии. Теория строения органических соединений. 1.2. Предельные углеводороды. 1.3. Этиленовые и диеновые углеводороды. 1.4. Ацетиленовые углеводороды. 1.5. Ароматические углеводороды. 1.6. Природные источники углеводородов. 1.7. Гидроксильные соединения. 1.8. Альдегиды и кетоны. 1.9. Карбоновые кислоты и их производные. 1.10. Углеводы. 1.11. Амины, аминокислоты, белки. 1.12. Азотсодержащие гетероциклические соединения. Нуклеиновые кислоты. 1.13. Биологически активные соединения. 2. Общая и неорганическая химия. 2.1. Химия – наука о веществах. 2.2. Строение атома. 2.3. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. 2.4. Строение вещества. 2.5. Полимеры. 2.6. Дисперсные системы. 2.7. Химические реакции. 2.8. Растворы. 2.9. Окислительно-восстановительные реакции. Электрохимические процессы. 2.10. Классификация веществ. Простые вещества. 2.11. Основные классы неорганических и органических соединений. 2.12. Химия элементов. 2.13. Химия в жизни общества.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	201	86		48	67
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины	ОУД. 11 Биология				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира; понимание роли биологии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; 2) владение основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; уверенное пользование биологической терминологией и символикой; 3) владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем: описание, измерение, проведение наблюдений; выявление и оценка антропогенных изменений в природе; 4) сформированность умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи; 5) сформированность собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, к глобальным экологическим проблемам и путям их решения.				
Краткое содержание	1. Введение. 2. Раздел 1. Основы цитологии. 3. Раздел 2. Организм. Размножение и индивидуальное развитие организмов. 4. Раздел 3. Основы селекции и генетики. 5. Раздел 4. Происхождение и развитие жизни на земле. Эволюционное учение. 6. Раздел 5. Происхождение человека. 7. Раздел 6. Основы экологии. 8. Раздел 7. Бионика.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	168	68	44		56
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен				

Наименование дисциплины	ОУД.12 Физика (по выбору)				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений; понимание роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; 2) владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное пользование физической терминологией и символикой; 3) владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы; 4) сформированность умения решать физические задачи; 5) сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни; 6) сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников; 7) овладение (сформированность представлений) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).				
Краткое содержание	1. Механика – кинематика, законы механики Ньютона, законы сохранения в механике. 2. Молекулярная физика и термодинамика – Основы молекулярно-кинетической теории, идеальный газ, основы термодинамики, свойства паров, свойства жидкостей и твердых тел. 3. Электродинамика – электрическое поле, законы постоянного тока, электрический ток в полупроводниках, магнитное поле, электромагнитная индукция. 4. Колебания и волны – механические колебания, упругие волны, электромагнитные колебания, электромагнитные волны. 5. Оптика – природа света, волновые свойства света. 6. Элементы квантовой физики – квантовая оптика, физика атома и атомного ядра.				

Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з./е. часов	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Количество з./е. часов
	150	60	40	50	150
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОУД.12 Экология моего края (по выбору)				
Предметные результаты освоения программы	1) сформированность представлений об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, экологических связей в системе «человек—общество — природа»; 2) сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности; 3) владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей; 4) владение знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни; 5) сформированность личностного отношения к экологическим ценностям, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде; 6) сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.				
Краткое содержание	1. Введение. 2. Тема 1. Экология как научная дисциплина. 3. Тема 2. Среда обитания человека и экологическая безопасность. 4. Тема 3. Концепция устойчивого развития. 5. Тема 4. Охрана природы.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з./е. часов	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Количество з./е. часов
	150	60	40	50	150
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 01 Основы философии				
Цель изучения	уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять о ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выполнять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Предмет философии и ее история. Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии. Тема 1.2. Философия Древнего мира. Тема 1.3. Философия Средних Веков. Тема 1.4. Философия эпохи Возрождения. Тема 1.5. Философия Нового времени. Тема 1.6. Постклассическая европейская философия. Тема 1.7. Развитие Русской философии. Раздел 2. Основным направления философии. Тема 2.1. Философское осмысление бытия. Тема 2.2. Сознание и познание. Тема 2.3. Философское учение о человеке. Тема 2.4. Социальная философия Тема 2.5. Философия морали. Тема 2.6. Философия культуры.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	58	40	8		10
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 02 История				
Цель изучения	уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. . Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	1. Введение. Периодизация новейшей истории. 2. Перестройка в СССР и распад советского лагеря. 3. Распад СССР. 4. Становление и развитие стран СНГ. 5. Особенности развития стран Азии, Африки, Латинской Америки в конце XX - начале XXI вв. 6. США на рубеже тысячелетий. 7. Европа в конце XX - начале XXI вв. 8. Интеграционные процессы конца XX - начала XXI вв. 9. Глобальные проблемы современности. 10. Россия в 1991-1999 гг. 11. Российская Федерация в 2000-е годы. 12. Локальные и региональные конфликты современности. 13. Научно-технический прогресс. 14. Мир в XXI веке. Международные отношения в современном мире. 15. Место Российской Федерации в мировом сообществе.				
Трудоемкость (в часах, согласно учебному плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	58	40	8		10
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский, немецкий)				
Цель изучения	уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Английский: 1. Описание человека, черты характера. 2. Студент и его окружение. 3. Досуг молодежи. 4. У врача. 5. Путешествие. 6. Телефонный разговор. 7. Еда. 8. Экология. Защита окружающей среды. 9. Что такое сельское хозяйство. Происхождение с/х. 10. Сельское хозяйство Крыма. 11. Моя будущая профессия. 12. Части растений и их функции. Фотосинтез. 13. Растениеводство. Классификация растений. 14. Защита растений: сорняки и болезни. Немецкий: 1. Введение. Рассказ о себе. 2. Мои планы на будущее. Мой рабочий день. 3. Досуг молодежи: спорт, кино, музыка в жизни молодежи. 4. Средства массовой информации. 5. У врача. 6. Путешествия: разные виды путешествий. 7. Еда. Кухня народов мира. 8. Природа и человек. Защита окружающей среды. 8. Общение по телефону. 9. Немецкий язык в сельскохозяйственной сфере. 9. Сельскохозяйственная экономика. 10. Почвообразование. 11. Растениеводство в Крыму. 12. Овощеводство, плодородство и виноградарство в Крыму. 12. Механизация с/х. Сельскохозяйственные машины. 12. Защита растений, мероприятия по защите растений. 14. Животноводство. 15. Перспективы развития сельского хозяйства Крыма.				
Трудоемкость (в часах, согласно учебному плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	180	0	152	-	28
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.04 Физическая культура				
Цель изучения	уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни..				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Теоретические сведения: инструктаж по охране труда. Раздел 2. Лёгкая атлетика. Раздел 3. Кроссовая подготовка. Раздел 3. Волейбол. Раздел 4. Гимнастика спортивная. Раздел 5. Баскетбол. Раздел 6. Легкая атлетика.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	304	2	150	-	152
Форма промежуточной аттестации	Зачет, дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.05Русский язык и культура речи				
Цель изучения	уметь: строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка; создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; грамотно оформлять профессиональную документацию; пользоваться справочниками, словарями русского языка, иностранных слов;использовать профессиональную лексику; знать: нормы русского литературного языка; правила продуцирования текстов разных жанров.				
Компетенции	ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Раздел 2. Стилистика и культура речи. Раздел 3 Ораторское мастерство. Раздел 4. Лексические нормы. Раздел 5. Морфологические нормы. Раздел 6. Синтаксические нормы.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	72	28	20		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.06 Психология общения				
Цель изучения	уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять о ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выполнять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия. Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Тема 3.2. Конфликт: его сущность и характеристики. Правила поведения в конфликтах. Тема 3.3. Производственные конфликты. Тема 3.4. Конфликтогены общения. Тема 4.1. Этика как наука. Тема 4.2. Деловой этикет. Тема 4.3. Этика профессиональных отношений. Тема 4.4. Формы делового общения и их характеристики.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	26	6	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ЕН. 01 Экологические основы природопользования				
Цель изучения	уметь: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды их обитания; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности; знать: принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды; правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование. Тема 1. 2. Загрязнение окружающей среды. Тема 1. 3. Природоохранный потенциал. Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.				
Трудоёмкость (в часах согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	26	6	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 01Ботаника и физиология растений				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: уметь: распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам; анализировать физиологическое состояние растений разными методами; знать: систематику растений; морфологию и топографию органов растений; элементы географии растений; сущность физиологических процессов, происходящих в растительном организме; закономерности роста и развития растений для формирования высококачественного урожая;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5 Реализовывать продукцию растениеводства.				
Краткое содержание	Введение Раздел 1. Структура и функции растительного организма. Тема 1.1. Цитология. Тема 1.2. Гистология. Тема 1.3. Вегетативные органы. Тема 1.4. Репродуктивные органы. Тема 1.5. Размножение растений. Раздел 2. Систематика как биологическая наука. Тема 2.1. Систематика и эволюция. Низшие растения. Тема 2.2. Высшие споровые растения. Голосеменные растения или соснове. Тема 2.3. Покрывосеменные (цветковые) растения. Раздел 3. Физиология растений. Тема 3.1. Физиология растительной клетки. Фотосинтез. Тема 3.2. Дыхание растений. Водный режим растений. Тема 3.3. Рост и развитие. Онтогенез растения. Приспособление и устойчивость растений к неблагоприятным факторам среды. Тема 3.8. Физиология формирования семян, плодов и других продуктивных частей сельскохозяйственных культур.				
Трудовое время (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	132	36	52	-	44
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.02 Основы агрономии				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: определять виды, разновидности и сорта культурных растений; определять особенности выращивания отдельных культур с учётом их биологических особенностей. знать: основные культурные растения; их происхождение и одомашнивание; возможности хозяйственного использования культурных растений; традиционные и современные агротехнологии (системы обработки почвы; зональные системы земледелия; технологии возделывания основных сельскохозяйственных культур; приёмы и методы растениеводства).				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел № 1. Основы земледелия и растениеводства. Тема 1.1. Растения и условия их жизни. Почва и ее плодородие. Тема 1.2. Почва, ее происхождение, состав и свойства. Тема 1.3. Сорные растения и меры борьбы с ними. Распространение сорняков. Вред, причиняемый сорняками. Биологические особенности сорных растений. Меры борьбы с сорными растениями. Тема 1.4. Удобрения, их свойства и применение. Классификация и применение удобрений. Раздел № 2. Агротехника возделывания сельскохозяйственных культур. Тема 2.1. Зерновые и зернобобовые культуры. Характеристика зерновых хлебов. Общая ботаническая и биологическая характеристика зерновых культур. Технология возделывания зерновых культур. Тема 2.2. Агротехника возделывания овощных культур. Классификация и характеристика овощных культур. Общие приемы агротехники овощных культур в открытом грунте. Тема 2.3. Агротехника возделывания плодовых и ягодных культур. Классификация и характеристика плодовых культур. Способы размножения плодовых культур. Закладка плодового сада, уход за ним.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	32
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: различать виды и породы сельскохозяйственных животных, в том числе пчел; оценивать экстерьер основных видов животных; определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в том числе пчел; знать: основы технологий производства продукции животноводства и пчеловодства; принципы обеспечения животноводства высококачественными кормами и технологии заготовки и хранения кормов; правила составления рационов для сельскохозяйственных животных; кормовую базу пчеловодства; роль пчел в опылении энтомофильных растений и повышении урожайности сельскохозяйственных культур.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2 Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3 Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур ПК 1.4 Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5 Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Введение. Основы анатомии и физиологии с/х животных. Понятие о тканях, органах и системах организма с/х животного. Тема 1.2. Опорно-двигательный аппарат организма с/х животного. Кровь, ее состав и функции. Сердечно-сосудистая система и кровообращение. Тема 1.3. Аппарат дыхания и его функции. Обмен веществ и энергии. Органы мочевого выделения. Тема 2.1. Происхождение с/х животных. Понятие о естественном и искусственном отборе. Тема 2.2. Понятие о породах и факторах породообразования, и индивидуальном развитии с/х животных. Тема 2.3. Понятие о конституции, интерьере и экстерьере с/х животных. Тема 2.4. Продуктивность, отбор и подбор с/х животных. Методы разведения. Организация племенной работы. Тема 2.5. Классификация и характеристика кормов, основы нормированного кормления с/х животных. Тема 3.1. Краткая история пчеловодства. Состав пчелиной семьи. Тема 3.2. Особенности строения медоносной пчелы. Особенности организации пасеки. Тема 3.3. Ульи и пчеловодный инвентарь Работы на пасеке в течение года. Тема 3.4. Медоносная пчела как опылитель сельскохозяйственных культур. Кочевка пасек. Медоносная база пчеловодства. Тема 3.5. Классификация продуктов пчеловодства Болезни и вредители пчел.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	84	22	34	-	28
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства; знать: общее устройство и принцип работы тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей, их воздействие на почву и окружающую среду; технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями; требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве; методы подготовки машин к работе и их регулировки; правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств; методы контроля качества выполняемых операций; принципы автоматизации сельскохозяйственного производства; технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Основные сведения о материалах механизмах и деталях машин. Раздел 2. Тракторы. Раздел 3. Электрификация сельского хозяйства. Раздел 4. Автоматизация технологических процессов сельскохозяйственного производства.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	192	52	76	-	64
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: обеспечивать асептические условия работы с биоматериалами; пользоваться микроскопической оптической техникой; проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам; соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии, применять необходимые методы и средства защиты; готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств; дезинфицировать, в том числе оборудование, инвентарь, помещения, транспорт; знать: основные группы микроорганизмов, их классификацию; значение микроорганизмов в природе, жизни человека и животных; микроскопические, культуральные и биохимические методы исследования; правила отбора, доставки и хранения биоматериала; методы стерилизации и дезинфекции; понятия патогенности и вирулентности; чувствительность микроорганизмов к антибиотикам; формы воздействия патогенных микроорганизмов на животных; санитарно-технологические требования, в том числе к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту; правила личной гигиены работников; нормы гигиены труда; классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения; правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта; дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений; основные типы пищевых отравлений и инфекций, источники возможного заражения; санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Основы микробиологии. Тема 1.1. Морфология, систематика и классификация микроорганизмов. Тема 1.2. Физиология микроорганизмов. Тема 1.3. Наследственность и изменчивость микроорганизмов. Роль микробов в превращении веществ в природе. Тема 1.4. Экология микроорганизмов. Почвенная микробиология. Раздел 2. Санитария и гигиена. Тема 2.1. Санитарно-гигиенические требования к воздушной среде, почве, воде. Тема 2.2. Санитарно-гигиенические требования к помещениям, оборудованию. Тема 2.3. Дезинфекция, дезинсекция и дератизация. Тема 2.4. Пищевые отравления и инфекции.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.06 Основы аналитической химии				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: обоснованно выбирать методы анализа; пользоваться аппаратурой и приборами; проводить необходимые расчеты; выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп; определять состав бинарных соединений; проводить качественный анализ веществ неизвестного состава; проводить количественный анализ веществ. знать: теоретические основы аналитической химии; о функциональной зависимости между свойствами и составом веществ и их систем; о возможностях ее использования в химическом анализе; специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа; практическое применение наиболее распространенных методов анализа; аналитическую классификацию катионов и анионов; правила проведения химического анализа; методы обнаружения и разделения элементов, условия их применения; гравиметрические, титриметрические, оптические, электрохимические методы анализа.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.				
Краткое содержание	Введение. Раздел 1. Качественный анализ. Тема 1.1. Основные понятия качественного химического анализа. Тема 1.3. Вторая аналитическая катионов. Химическое равновесие в гетерогенных системах. Тема 1.4. Характеристика третьей, четвертой, пятой аналитических групп катионов. Раздел 2. Количественный анализ. Тема 2.1. Гравиметрический анализ. Тема 2.2. Титриметрический анализ. Тема 2.3. Физико-химические (инструментальные) методы анализа.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг. знать: основные положения экономической теории; принципы рыночной экономики; современное состояние и перспективы развития отрасли; роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; механизмы ценообразования на продукцию (услуги); формы оплаты труда; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; особенности менеджмента в области агрономии; сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества Раздел 2. Микроэкономика. Раздел 3. Макроэкономика. Раздел 4. Экономика сельского хозяйства. Раздел 5. Основы менеджмента и маркетинга.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	72	19	29	-	24
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; знать : основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 2.1 Система и виды прав и свобод человека и гражданина. Тема 2.2. Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина: гарантии и ограничения. Тема 3.1 Предпринимательская деятельность. Предпринимательские правоотношения. Тема 3.2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Тема 3.3. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Тема 3.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности. Тема 4.1. Правовое регулирование договорных отношений. Изменение и расторжение договора. Тема 5.1. Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора. Тема 5.2 Заработная плата и дисциплина труда. Тема 5.3. Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 5.4. Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат. Тема 6.1. Понятие, цели и признаки административной ответственности. Принципы административной ответственности. Тема 6.2. Понятие и признаки административного правонарушения.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	54	14	22	-	18
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения качества; основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Метрология. Тема 1.1. Сущность, назначение метрологии и измерения при проведении испытаний. Тема 1.2. Основы метрологического обеспечения различных видов работ, метрологический надзор и контроль. Раздел 2. Стандартизация. Тема 2.1. Сущность стандартизации, ее составляющие. Информационное обеспечение области стандартизации. Тема 2.2. Региональные организации по стандартизации. Раздел 3. Сертификация. Тема 3.1. Организация процессов, методическая база сертификации. Экономические аспекты сертификации.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	54	14	22	-	18
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 10 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; знать: основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.
Краткое содержание	Раздел 1. Информационные системы и технологии. Тема 1.1. Информационные системы. Информационные технологии. Тема 1.2. Структура персональных компьютеров. Тема 1.3. Программное обеспечение процессов производства и управления. Тема 1.4. Файловая система хранения информации. Тема 1.5. Основные методы обеспечения информационной безопасности. Раздел 2. Технология создания и преобразования информационных объектов. Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации. Тема 2.2. Технология работы с электронными таблицами. Тема 2.3. Технология работы с базами данных. Тема 2.4. Система компьютерной презентации. Раздел 3. Телекоммуникационные технологии. Тема 3.1. Право в Интернете. Тема 3.2. Этика в Интернете. Тема 3.4. Перспективы развития ИКТ.

	Тема 3.5. Компьютерные сети. Тема 3.6. Проводная и беспроводная связь. Тема 3.7. Интернет-страница и редакторы для ее создания.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	201	54	80	-	67
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 11 Охрана труда
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; знать: системы управления охраной труда в организации; законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности;
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую

	учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Охрана труда на предприятиях агропромышленного комплекса.				
	Раздел 2. Производственная санитария.				
	Раздел 3. Пожарная безопасность в агропромышленном комплексе.				
	Раздел 4. Электробезопасность в сельском хозяйстве.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 12 Безопасность жизнедеятельности
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1.

	Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Введение. Цели и задачи дисциплины; Раздел 1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности; Раздел 2. Особенности военной службы. Раздел 3. Основы медицинских знаний.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	117	38	40		39
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

ПМ.00Профессиональные модули

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 01 Реализация агротехнологий различной интенсивности				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: подготовки сельскохозяйственной техники к работе; подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке); транспортировки и первичной обработки урожая; уметь: составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; оценивать состояние производственных посевов; оценивать качество полевых работ; определять биологический урожай и анализировать его структуру; определять способ уборки урожая; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению и распространению вредителей, болезней и сорняков, составлять годовой план защитных мероприятий; знать: системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства; основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; методы программирования урожаев; болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними; методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей; нормы использования пестицидов и гербицидов.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.				
Краткое Содержание	Тематический план профессионального модуля: МДК 01.01 Технологии производства продукции растениеводства. Раздел 1. Кормопроизводство. Раздел 2. Семеноводство с основами селекции. Раздел 3. Механизация технологий в растениеводстве. Раздел 4. Агрометеорология. МДК 01.02. Интегрированные системы защиты растений. Раздел 1. Гербология. Раздел 2. Энтомология. Раздел 3. Фитопатология. Раздел 4. Прогноз развития вредителей и болезней сельскохозяйственных культур. МДК.01.03 Технологии выпасивания плодовых, овощных культур и винограда. Раздел 1. Плодоводство. Раздел 2. Овощеводство. Раздел 3. Виноградарство. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (курсовые работы)	Самостоятельная работа
	1332	359	509	20	444
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен комплексный, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: подготовки и внесения удобрений; корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв; уметь: определять основные типы почв по морфологическим признакам; читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв; читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы; проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность; знать: основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв; основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля; правила составления почвенных карт хозяйства; основы бонитировки почв; характеристику землепользования; агроклиматические и почвенные ресурсы; структуру посевных площадей; факторы и приемы регулирования плодородия почв; экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
Краткое содержание	Тематический план профессионального модуля: Раздел 1. Основы почвоведения и агрохимии Раздел 2. Образование, состав и свойства почвы Раздел 3. Почвы России, их генезис, классификация и использование Раздел 4. Научные основы земледелия Раздел 5. Минеральные удобрения Раздел 6. Органические удобрения Раздел 7. Сорняки и меры борьбы с ними Раздел 8. Севообороты. Обработка почвы Раздел 9. Системы применения удобрения Раздел 10. Агротехнические основы защиты пахотных земель от эрозии Раздел 11. Сельскохозяйственная мелиорация Раздел 12. Системы земледелия. Основы почвоведения *Темы профессиональных модулей реализуются как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.

Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	456	124	180	-	152
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовки и реализация продукции растениеводства				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: определения и подтверждения качества продукции растениеводства; уметь: подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; определять способы и методы хранения; анализировать условия хранения продукции растениеводства; рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодовоовощной продукции, технических культур в целях их реализации; знать: основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства; характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства; условия транспортировки продукции растениеводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.				
Компетенция	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства в период хранения ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.				
Краткое содержание	МДК.03.01. Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства Тема 1.1. Общие методы и механизация хранения продукции растениеводства Тема 1.2. Транспортировка продукции растениеводства к месту хранения Тема 1.3. Хранение продукции растениеводства Тема 1.4. Хранение зерна Тема 2.1. Предпродажная подготовка продукции растениеводства Тема 2.2. Способы консервирования продукции растениеводства Тема 2.3. Транспортировка и реализация готовой продукции *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	126	34	50		42
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.04Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца; уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ; знать: основы организации производства и переработки продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства. 2. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия. 3. Формирование и организация использования средств производства. 4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов. 5. Система ведения хозяйства и подразделения. 6. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование. 7. Сущность бухгалтерского учета и основы его организации. 8. Предмет и метод бухгалтерского учета. 9. Правила ведения бухгалтерского учета в части документирования хозяйственных операций. 10. Документация и инвентаризация. 11. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. 12. План счетов бухгалтерского учета. 13. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. 14. Принципы учета хозяйственных процессов. 15. Техника и формы бухгалтерского учета. 16. Бухгалтерская отчетность. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Грудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (курсовые работы)	Самостоятельная работа
	162	44	44	20	54
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 18104 Садовод, МДК 05.01 Садоводство
Цель изучения	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт: - подготовки сельскохозяйственной техники и инвентаря к работе; - выполнения основных технологических операций в саду; уметь: - определять сорта плодовых и ягодных культур; - распознавать плодовые растения по морфологическим признакам; - составлять планы окулировки и зимней прививки плодовых деревьев, изготавливать образцы основных способов прививок; - рассчитывать потребность в посадочном материале по породам, сортам и подвоям на планируемую площадь сада; - составлять календарные агротехнические планы по уходу за молодым и плодоносящим садом, ягодными растениями; - рассчитывать количество удобрений; - предварительно определять урожай в саду по генеративным почкам, цветам, завязи и плодам; знать: - основы сортоведения плодовых и ягодных культур; - биологические особенности, морфологические признаки, производственно-хозяйственную характеристику плодовых и ягодных растений; - закономерности роста и плодоношения плодовых и ягодных растений; - основы размножения плодовых и ягодных растений; - технологию выращивания посадочного материала плодовых растений; - основные типы интенсивных садов, организацию и технологию закладки сада, уход за ним; - виды, способы формирования и технику обрезки плодовых деревьев; - технологию уборки урожая; - технологию ремонта и реконструкцию плодовых и ягодных культур; правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

	ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	МДК.05.01 Садоводство 1. Основные типы интенсивных садов. 2. Организация и технология закладки сада. 3. Почвенные условия. 4. Организация территории сада. 5. Площади питания и схемы посадки. 6. Подготовка участка к посадке. Разбивка. 7. Проведение посадки саженцев. 8. Уход за садом. 9. Применение гербицидов. 10. Обработка почвы. 11. Защита почв от эрозии. 12. Проведение орошения саженцев. 13. Обрезка. Значение и задачи обрезки. 14. Сроки, способы обрезки и реакция растений на неё. 15. Способы регулирования роста и плодоношения плодовых деревьев. 16. Определение величины урожая и нормирование плодоношения. 17. Определение сроков уборки плодов. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	81	12	42	-	27
Форма промежуточной аттестации	Экзамен. Экзамен квалификационный				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.05Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.				
Цель изучения	уметь: проводить операции профилактического обслуживания машин; определять техническое состояние тракторов , комбайнов; выполнять техническое обслуживание техники; устранять возникшие мелкие неисправности во время эксплуатации с соблюдением техники безопасности; оказать первую медицинскую помощь при ДТП и уверенно действовать в нестандартных ситуациях; знать: правила дорожного движения; основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации; правила эксплуатации транспортных средств, перечень неисправностей при которых запрещается эксплуатация транспортных средств и их дальнейшее движение; основы безопасного управления транспортными средствами.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	МДК.05.02 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 1. Первоначальное обучение вождению. 2. Обучение практическому вождению в условиях реального дорожного движения. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	81	12	42	-	27
Форма промежуточной аттестации	Экзамен. Экзамен квалификационный				

Аннотации программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей специальности 35.02.05 Агрономия (на базе среднего общего образования)

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 01 Основы философии				
Цель изучения	уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять о ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выполнять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Предмет философии и ее история. Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии. Тема 1.2. Философия Древнего мира. Тема 1.3. Философия Средних Веков. Тема 1.4. Философия эпохи Возрождения. Тема 1.5. Философия Нового времени. Тема 1.6. Постклассическая европейская философия. Тема 1.7. Развитие Русской философии. Раздел 2. Основным направления философии. Тема 2.1. Философское осмысление бытия. Тема 2.2. Сознание и познание. Тема 2.3. Философское учение о человеке. Тема 2.4. Социальная философия Тема 2.5. Философия морали. Тема 2.6. Философия культуры.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	58	40	8		10
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 02 История				
Цель изучения	уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. . Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	1. Введение. Периодизация новейшей истории. 2. Перестройка в СССР и распад советского лагеря. 3. Распад СССР. 4. Становление и развитие стран СНГ. 5. Особенности развития стран Азии, Африки, Латинской Америки в конце XX - начале XXI вв. 6. США на рубеже тысячелетий. 7. Европа в конце XX - начале XXI вв. 8. Интеграционные процессы конца XX - начала XXI вв. 9. Глобальные проблемы современности. 10. Россия в 1991-1999 гг. 11. Российская Федерация в 2000-е годы. 12. Локальные и региональные конфликты современности. 13. Научно-технический прогресс. 14. Мир в XXI веке. Международные отношения в современном мире. 15. Место Российской Федерации в мировом сообществе.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	58	40	8		10
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ. 03Иностранный язык (английский, немецкий)				
Цель изучения	уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Английский: 1.Описание человека, черты характера. 2. Студент и его окружение. 3.Досуг молодежи. 4. У врача. 5. Путешествие. 6. Телефонный разговор. 7. Еда. 8. Экология. Защита окружающей среды. 9.Что такое сельское хозяйство. Происхождение с/х. 10. Сельское хозяйство Крыма.11. Моя будущая профессия. 12. Части растений и их функции. Фотосинтез. 13. Растениеводство. Классификация растений. 14. Защита растений: сорняки и болезни. Немецкий: 1. Введение. Рассказ о себе. 2. Мои планы на будущее. Мой рабочий день. 3.Досуг молодежи: спорт, кино, музыка в жизни молодежи. 4.Средства массовой информации. 5. У врача. 6. Путешествия: разные виды путешествий. 7. Еда. Кухня народов мира. 8. Природа и человек. Защита окружающей среды. 8. Общение по телефону. 9. Немецкий язык в сельскохозяйственной сфере. 9. Сельскохозяйственная экономика. 10. Почвообразование. 11. Растениеводство в Крыму. 12. Овощеводство, плодоводство и виноградарство в Крыму. 12. Механизация с/х. Сельскохозяйственные машины. 12. Защита растений, мероприятия по защите растений. 14. Животноводство. 15. Перспективы развития сельского хозяйства Крыма.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	180	0	152	-	28
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.04 Физическая культура				
Цель изучения	уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни..				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Теоретические сведения: инструктаж по охране труда. Раздел 2. Лёгкая атлетика. Раздел 3. Кроссовая подготовка. Раздел 3. Волейбол. Раздел 4. Гимнастика спортивная. Раздел 5. Баскетбол. Раздел 6. Легкая атлетика.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	304	2	150	-	152
Форма промежуточной аттестации	Зачет, дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГЭ.05Русский язык и культура речи				
Цель изучения	уметь: строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка; создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; грамотно оформлять профессиональную документацию; пользоваться справочниками, словарями русского языка, иностранных слов; использовать профессиональную лексику; знать: нормы русского литературного языка; правила продуцирования текстов разных жанров.				
Компетенции	ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Раздел 1. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Раздел 2. Стилистика и культура речи. Раздел 3 Ораторское мастерство. Раздел 4. Лексические нормы. Раздел 5. Морфологические нормы. Раздел 6. Синтаксические нормы.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	72	28	20		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОГСЭ.06 Психология общения				
Цель изучения	уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять о ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выполнять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия. Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Тема 3.2. Конфликт: его сущность и характеристики. Правила поведения в конфликтах. Тема 3.3. Производственные конфликты. Тема 3.4. Конфликтогены общения. Тема 4.1. Этика как наука. Тема 4.2. Деловой этикет. Тема 4.3. Этика профессиональных отношений. Тема 4.4. Формы делового общения и их характеристики.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	26	6	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ЕН. 01 Экологические основы природопользования				
Цель изучения	уметь: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды их обитания; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности; знать: принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды; правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование. Тема 1. 2. Загрязнение окружающей среды. Тема 1. 3. Природоохранный потенциал. Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.				
Трудоёмкость(в часах согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	26	6	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 01Ботаника и физиология растений				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: уметь: распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам; анализировать физиологическое состояние растений разными методами; знать: систематику растений; морфологию и топографию органов растений; элементы географии растений; сущность физиологических процессов, происходящих в растительном организме; закономерности роста и развития растений для формирования высококачественного урожая;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5 Реализовывать продукцию растениеводства.				
Краткое содержание	Введение Раздел 1. Структура и функции растительного организма. Тема 1.1. Цитология. Тема 1.2. Гистология. Тема 1.3. Вегетативные органы. Тема 1.4. Репродуктивные органы. Тема 1.5. Размножение растений. Раздел 2. Систематика как биологическая наука. Тема 2.1. Систематика и эволюция. Низшие растения. Тема 2.2. Высшие споровые растения. Голосеменные растения или соснове. Тема 2.3. Покрытосеменные (цветковые) растения. Раздел 3. Физиология растений. Тема 3.1. Физиология растительной клетки. Фотосинтез. Тема 3.2. Дыхание растений. Водный режим растений. Тема 3.3. Рост и развитие. Онтогенез растения. Приспособление и устойчивость растений к неблагоприятным факторам среды. Тема 3.8. Физиология формирования семян, плодов и других продуктивных частей сельскохозяйственных культур.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	132	36	52	-	44
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.02 Основы агрономии				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: определять виды, разновидности и сорта культурных растений; определять особенности выращивания отдельных культур с учётом их биологических особенностей. знать: основные культурные растения; их происхождение и одомашнивание; возможности хозяйственного использования культурных растений; традиционные и современные агротехнологии (системы обработки почвы; зональные системы земледелия; технологии возделывания основных сельскохозяйственных культур; приёмы и методы растениеводства).				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелниротивных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел № 1. Основы земледелия и растениеводства. Тема 1.1. Растения и условия их жизни. Почва и ее плодородие. Тема 1.2. Почва, ее происхождение, состав и свойства. Тема 1.3. Сорные растения и меры борьбы с ними. Распространение сорняков. Вред, причиняемый сорняками. Биологические особенности сорных растений. Меры борьбы с сорными растениями. Тема 1.4. Удобрения, их свойства и применение. Классификация и применение удобрений. Раздел № 2. Агротехника возделывания сельскохозяйственных культур. Тема 2.1. Зерновые и зернобобовые культуры. Характеристика зерновых хлебов. Общая ботаническая и биологическая характеристика зерновых культур. Технология возделывания зерновых культур. Тема 2.2. Агротехника возделывания овощных культур. Классификация и характеристика овощных культур. Общие приемы агротехники овощных культур в открытом грунте. Тема 2.3. Агротехника возделывания плодовых и ягодных культур. Классификация и характеристика плодовых культур. Способы размножения плодовых культур. Закладка плодового сада, уход за ним.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	32
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: различать виды и породы сельскохозяйственных животных, в том числе пчел; оценивать экстерьер основных видов животных; определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в том числе пчел; знать: основы технологий производства продукции животноводства и пчеловодства; принципы обеспечения животноводства высококачественными кормами и технологии заготовки и хранения кормов; правила составления рационов для сельскохозяйственных животных; кормовую базу пчеловодства; роль пчел в опылении энтомофильных растений и повышении урожайности сельскохозяйственных культур.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2 Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3 Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур ПК 1.4 Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5 Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Введение. Основы анатомии и физиологии с/х животных. Понятие о тканях, органах и системах организма с/х животного. Тема 1.2. Опорно-двигательный аппарат организма с/х животного. Кровь, ее состав и функции. Сердечно-сосудистая система и кровообращение. Тема 1.3. Аппарат дыхания и его функции. Обмен веществ и энергии. Органы мочевого выделения. Тема 2.1. Происхождение с/х животных. Понятие о естественном и искусственном отборе. Тема 2.2. Понятие о породах и факторах породообразования, и индивидуальном развитии с/х животных. Тема 2.3. Понятие о конституции, интерьере и экстерьере с/х животных. Тема 2.4. Продуктивность, отбор и подбор с/х животных. Методы разведения. Организация племенной работы. Тема 2.5. Классификация и характеристика кормов, основы нормированного кормления с/х животных. Тема 3.1. Краткая история пчеловодства. Состав пчелиной семьи. Тема 3.2. Особенности строения медоносной пчелы. Особенности организации пасеки. Тема 3.3. Ульи и пчеловодный инвентарь Работы на пасеке в течение года. Тема 3.4. Медоносная пчела как опылитель сельскохозяйственных культур. Кочевка пасек. Медоносная база пчеловодства. Тема 3.5. Классификация продуктов пчеловодства Болезни и вредители пчел.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	84	22	34	-	28
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь: применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства; знать: общее устройство и принцип работы тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей, их воздействие на почву и окружающую среду; технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями; требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве; методы подготовки машин к работе и их регулировки; правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств; методы контроля качества выполняемых операций; принципы автоматизации сельскохозяйственного производства; технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Основные сведения о материалах механизмах и деталях машин. Раздел 2. Тракторы. Раздел 3. Электрификация сельского хозяйства. Раздел 4. Автоматизация технологических процессов сельскохозяйственного производства.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	192	52	76	-	64
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена				
Цель изучения	Обучающийся должен уметь : обеспечивать асептические условия работы с биоматериалами; пользоваться микроскопической оптической техникой; проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам; соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии, применять необходимые методы и средства защиты; готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств; дезинфицировать, в том числе оборудование, инвентарь, помещения, транспорт; знать : основные группы микроорганизмов, их классификацию; значение микроорганизмов в природе, жизни человека и животных; микроскопические, культуральные и биохимические методы исследования; правила отбора, доставки и хранения биоматериала; методы стерилизации и дезинфекции; понятия патогенности и вирулентности; чувствительность микроорганизмов к антибиотикам; формы воздействия патогенных микроорганизмов на животных; санитарно-технологические требования, в том числе к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту; правила личной гигиены работников; нормы гигиены труда; классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения; правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта; дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений; основные типы пищевых отравлений и инфекций, источники возможного заражения; санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Основы микробиологии. Тема 1.1. Морфология, систематика и классификация микроорганизмов. Тема 1.2. Физиология микроорганизмов. Тема 1.3. Наследственность и изменчивость микроорганизмов. Роль микробов в превращении веществ в природе. Тема 1.4. Экология микроорганизмов. Почвенная микробиология. Раздел 2. Санитария и гигиена. Тема 2.1. Санитарно-гигиенические требования к воздушной среде, почве, воде. Тема 2.2. Санитарно-гигиенические требования к помещениям, оборудованию. Тема 2.3. Дезинфекция, дезинсекция и дератизация. Тема 2.4. Пищевые отравления и инфекции.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (комплексный)				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП.06 Основы аналитической химии				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: обоснованно выбирать методы анализа; пользоваться аппаратурой и приборами; проводить необходимые расчеты; выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп; определять состав бинарных соединений; проводить качественный анализ веществ неизвестного состава; проводить количественный анализ веществ. знать: теоретические основы аналитической химии; о функциональной зависимости между свойствами и составом веществ и их систем; о возможностях ее использования в химическом анализе; специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа; практическое применение наиболее распространенных методов анализа; аналитическую классификацию катионов и анионов; правила проведения химического анализа; методы обнаружения и разделения элементов, условия их применения; гравиметрические, титриметрические, оптические, электрохимические методы анализа.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.				
Краткое содержание	Введение. Раздел 1. Качественный анализ. Тема 1.1. Основные понятия качественного химического анализа. Тема 1.3. Вторая аналитическая катионов. Химическое равновесие в гетерогенных системах. Тема 1.4. Характеристика третьей, четвертой, пятой аналитических групп катионов. Раздел 2. Количественный анализ. Тема 2.1. Гравиметрический анализ. Тема 2.2. Титриметрический анализ. Тема 2.3. Физико-химические (инструментальные) методы анализа.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг. знать: основные положения экономической теории; принципы рыночной экономики; современное состояние и перспективы развития отрасли; роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; механизмы ценообразования на продукцию (услуги); формы оплаты труда; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; особенности менеджмента в области агрономии; сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества Раздел 2. Микроэкономика. Раздел 3. Макроэкономика. Раздел 4. Экономика сельского хозяйства. Раздел 5. Основы менеджмента и маркетинга.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	72	19	29	-	24
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; знать : основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Тема 1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 2.1 Система и виды прав и свобод человека и гражданина. Тема 2.2. Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина: гарантии и ограничения. Тема 3.1 Предпринимательская деятельность. Предпринимательские правоотношения. Тема 3.2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Тема 3.3. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Тема 3.4. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности. Тема 4.1. Правовое регулирование договорных отношений. Изменение и расторжение договора. Тема 5.1. Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора. Тема 5.2 Заработная плата и дисциплина труда. Тема 5.3. Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 5.4. Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат. Тема 6.1. Понятие, цели и признаки административной ответственности. Принципы административной ответственности. Тема 6.2. Понятие и признаки административного правонарушения.				
Трудоемкость (в часах, согласно учеб. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	54	14	22	-	18
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества				
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения качества; основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздели 1. Метрология. Тема 1.1. Сущность, назначение метрологии и измерения при проведении испытаний. Тема 1.2. Основы метрологического обеспечения различных видов работ, метрологический надзор и контроль. Раздел 2. Стандартизация. Тема 2.1. Сущность стандартизации, ее составляющие. Информационное обеспечение области стандартизации. Тема 2.2. Региональные организации по стандартизации. Раздел 3. Сертификация. Тема 3.1. Организация процессов, методическая база сертификации. Экономические аспекты сертификации.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	54	14	22	-	18
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 10 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; знать : основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелноративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.
Краткое содержание	Раздел 1. Информационные системы и технологии. Тема 1.1. Информационные системы. Информационные технологии. Тема 1.2. Структура персональных компьютеров. Тема 1.3. Программное обеспечение процессов производства и управления. Тема 1.4. Файловая система хранения информации. Тема 1.5. Основные методы обеспечения информационной безопасности. Раздел 2. Технология создания и преобразования информационных объектов. Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации. Тема 2.2. Технология работы с электронными таблицами. Тема 2.3. Технология работы с базами данных. Тема 2.4. Система компьютерной презентации. Раздел 3. Телекоммуникационные технологии. Тема 3.1. Право в Интернете. Тема 3.2. Этика в Интернете. Тема 3.4. Перспективы развития ИКТ.

	Тема 3.5. Компьютерные сети. Тема 3.6. Проводная и беспроводная связь. Тема 3.7. Интернет-страница и редакторы для ее создания.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	201	54	80	-	67
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 11 Охрана труда
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; знать: системы управления охраной труда в организации; законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности;
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую

	учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Раздел 1. Охрана труда на предприятиях агропромышленного комплекса. Раздел 2. Производственная санитария. Раздел 3. Пожарная безопасность в агропромышленном комплексе. Раздел 4. Электробезопасность в сельском хозяйстве.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	48	12	20	-	16
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет				

Наименование дисциплины (модуля)	ОП. 12 Безопасность жизнедеятельности
Цель изучения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1.

	Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем; ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.				
Краткое содержание	Введение. Цели и задачи дисциплины; Раздел 1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности; Раздел 2. Особенности военной службы. Раздел 3. Основы медицинских знаний.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	117	38	40		39
Форма промежуточной аттестации	Экзамен				

ПМ.00Профессиональные модули

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 01 Реализация агротехнологий различной интенсивности				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: подготовки сельскохозяйственной техники к работе; подготовки семян (посадочного материала) к посеву (посадке); транспортировки и первичной обработки урожая; уметь: составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; оценивать состояние производственных посевов; оценивать качество полевых работ; определять биологический урожай и анализировать его структуру; определять способ уборки урожая; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению и распространению вредителей, болезней и сорняков, составлять годовой план защитных мероприятий; знать: системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства; основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; методы программирования урожаев; болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними; методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей; нормы использования пестицидов и гербицидов.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.				
Краткое Содержание	Тематический план профессионального модуля: МДК 01.01 Технологии производства продукции растениеводства. Раздел 1. Кормопроизводство. Раздел 2. Семеноводство с основами селекции. Раздел 3. Механизация технологий в растениеводстве. Раздел 4. Агрометеорология. МДК 01.02. Интегрированные системы защиты растений. Раздел 1. Гербология. Раздел 2. Энтомология. Раздел 3. Фитопатология. Раздел 4. Прогноз развития вредителей и болезней сельскохозяйственных культур. МДК.01.03 Технологии выпашивания плодовых, овощных культур и винограда. Раздел 1. Плодоводство. Раздел 2. Овощеводство. Раздел 3. Виноградарство. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (курсовые работы)	Самостоятельная работа
	1332	353	423	20	444
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен комплексный, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: подготовки и внесения удобрений; корректировки доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв; уметь: определять основные типы почв по морфологическим признакам; читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв; читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы; проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность; знать: основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв; основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля; правила составления почвенных карт хозяйства; основы бонитировки почв; характеристику землепользования; агроклиматические и почвенные ресурсы; структуру посевных площадей; факторы и приемы регулирования плодородия почв; экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
Краткое содержание	Тематический план профессионального модуля: Раздел 1. Основы почвоведения и агрохимии Раздел 2. Образование, состав и свойства почвы Раздел 3. Почвы России, их генезис, классификация и с.-х. использование Раздел 4. Научные основы земледелия Раздел 5. Минеральные удобрения Раздел 6. Органические удобрения Раздел 7. Сорняки и меры борьбы с ними Раздел 8. Севообороты. Обработка почвы Раздел 9. Система применения удобрения Раздел 10. Агротехнические основы защиты пахотных земель от эрозии Раздел 11. Сельскохозяйственная мелиорация Раздел 12. Системы земледелия. Основы полеводства *Темы профессиональных модулей реализуются как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.

Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	456	124	180	-	152
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовки и реализация продукции растениеводства				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: определения и подтверждения качества продукции растениеводства; уметь: подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; определять способы и методы хранения; анализировать условия хранения продукции растениеводства; рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации; знать: основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства; характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства; условия транспортировки продукции растениеводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.				
Компетенция	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства в период хранения ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.				
Краткое содержание	МДК.03.01. Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства Тема 1.1. Общие методы и механизация хранения продукции растениеводства Тема 1.2. Транспортировка продукции растениеводства к месту хранения Тема 1.3. Хранение продукции растениеводства Тема 1.4. Хранение зерна Тема 2.1. Предпродажная подготовка продукции растениеводства Тема 2.2. Способы консервирования продукции растениеводства Тема 2.3. Транспортировка и реализация готовой продукции *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	126	34	50		42
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства				
Цель изучения	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца; уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ; знать: основы организации производства и переработки продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства. 2. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия. 3. Формирование и организация использования средств производства. 4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов. 5. Система ведения хозяйства и подразделения. 6. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование. 7. Сущность бухгалтерского учета и основы его организации. 8. Предмет и метод бухгалтерского учета. 9. Правила ведения бухгалтерского учета в части документирования хозяйственных операций. 10. Документация и инвентаризация. 11. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. 12. План счетов бухгалтерского учета. 13. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. 14. Принципы учета хозяйственных процессов. 15. Техника и формы бухгалтерского учета. 16. Бухгалтерская отчетность. * Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (курсовые работы)	Самостоятельная работа
	162	44	44	20	54
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен по модулю				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 18104 Садовод, МДК 05.01 Садоводство
Цель изучения	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт: - подготовки сельскохозяйственной техники и инвентаря к работе; - выполнения основных технологических операций в саду; уметь: - определять сорта плодовых и ягодных культур; - распознавать плодовые растения по морфологическим признакам; - составлять планы окулировки и зимней прививки плодовых деревьев, изготавливать образцы основных способов прививок; - рассчитывать потребность в посадочном материале по породам, сортам и подвоям на планируемую площадь сада; - составлять календарные агротехнические планы по уходу за молодым и плодоносящим садом, ягодными растениями; - рассчитывать количество удобрений; - предварительно определять урожай в саду по генеративным почкам, цветам, завязи и плодам; знать: - основы сортоведения плодовых и ягодных культур; - биологические особенности, морфологические признаки, производственно-хозяйственную характеристику плодовых и ягодных растений; - закономерности роста и плодоношения плодовых и ягодных растений; - основы размножения плодовых и ягодных растений; - технологию выращивания посадочного материала плодовых растений; - основные типы интенсивных садов, организацию и технологию закладки сада, уход за ним; - виды, способы формирования и технику обрезки плодовых деревьев; - технологию уборки урожая; - технологию ремонта и реконструкцию плодовых и ягодных культур; правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

	ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	МДК.05.01 Садоводство 1. Основные типы интенсивных садов. 2. Организация и технология закладки сада. 3. Почвенные условия. 4. Организация территории сада. 5. Площади питания и схемы посадки. 6. Подготовка участка к посадке. Разбивка. 7. Проведение посадки саженцев. 8. Уход за садом. 9. Применение гербицидов. 10. Обработка почвы. 11. Защита почв от эрозии. 12. Проведение орошения саженцев. 13. Обрезка. Значение и задачи обрезки. 14. Сроки, способы обрезки и реакция растений на неё. 15. Способы регулирования роста и плодоношения плодовых деревьев. 16. Определение величины урожая и нормирование плодоношения. 17. Определение сроков уборки плодов. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	81	12	42	-	27
Форма промежуточной аттестации	Экзамен. Экзамен квалификационный				

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.05Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.				
Цель изучения	уметь: проводить операции профилактического обслуживания машин; определять техническое состояние тракторов , комбайнов; выполнять техническое обслуживание техники; устранять возникшие мелкие неисправности во время эксплуатации с соблюдением техники безопасности; оказать первую медицинскую помощь при ДТП и уверенно действовать в нестандартных ситуациях; знать: правила дорожного движения; основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации; правила эксплуатации транспортных средств, перечень неисправностей при которых запрещается эксплуатация транспортных средств и их дальнейшее движение; основы безопасного управления транспортными средствами.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	МДК.05.02 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 1. Первоначальное обучение вождению. 2. Обучение практическому вождению в условиях реального дорожного движения. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	81	12	42	-	18
Форма промежуточной аттестации	Экзамен. Экзамен квалификационный				

Аннотации программы учебной, производственной и преддипломной практик 35.02.05 Агрономия

Наименование	ПМ. 01 Реализация агротехнологий различной интенсивности
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Учебная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
Краткое содержание	Тематический план учебной практики: МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства: Раздел 1. Технологии производства продукции растениеводства. Раздел 2. Семеноводство с основами селекции. Раздел 3. Механизация технологий в растениеводстве. МДК 01.02 Интегрированные системы защиты растений. МДК.01.03 Технологии выращивания плодовых, овощных культур и винограда: Раздел 1. Плодоводство. Раздел 2. Овощеводство. Раздел 3. Виноградарство.
Трудоемкость(в часах, согласно уч. плану)	396 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

Наименование	ПМ. 01 Реализация агротехнологий различной интенсивности
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных с.-х. культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
Краткое содержание	Тематический план производственной практики: МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства: Раздел 1. Технологии производства продукции растениеводства. Раздел 2. Семеноводство с основами селекции. Раздел 3. Механизация технологий в растениеводстве. МДК 01.02 Интегрированные системы защиты растений. МДК.01.03 Технологии выращивания плодовых, овощных культур и винограда: Раздел 1. Плодоводство. Раздел 2. Овощеводство. Раздел 3. Виноградарство.
Трудоемкость(в часах, согласно уч. плану)	108 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

Наименование	ПМ.02Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Учебная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем;
Краткое содержание	Тема 1. Почвы региона, их генезис, классификация и сельскохозяйственное использование Тема 2. Образование и свойства почвы Тема3. Организация мероприятий по повышению плодородия различных типов почв Тема. 4. Определение нужд озимых культур в подкормке азотными удобрениями, с использованием визуальной и химической диагностики. Тема 5. Сорняки и меры борьбы с ними. Тема 6. Составление севооборотов и принципы построения системы обработки почвы в севообороте Тема7. Принципы построения системы удобрений под различные сельскохозяйственные культуры Тема8. Система орошения.
Трудоемкость Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	180 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ.02Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 2.1. Повышать плодородие почв; ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции; ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем;
Краткое содержание	Виды работ: Участие в рекогносцировочном обходе местности, обследовании мелиоративной системы и составление плана обследования; Участие в составлении противоэрозионных мероприятий для местности; Участие в составлении противоэрозионных мероприятий при дефляции почв; Участие в составлении севооборотов с учетом воспроизводства плодородия почв; Участие в составлении культурооборота овощного участка колледжа и ротационной таблицы в полевом севообороте с учетом элементов органического земледелия; Участие в разработки мероприятий по воспроизводству плодородия почв; Участие в оформлении необходимой текущей и выходной документации; Составление и укомплектование графика полива сельскохозяйственных культур. Засоление и меры борьбы с ним в Крыму Изучение способов посадки и посева лесополос для предгорной зоны Крыма Изучение устройства осушительных систем. Планирование наблюдений в опыте. Составление схематического плана полевого опыта. Обработка результатов исследований и обоснование выводов. Участие в подготовке минеральных удобрений для подкормки озимых культур; Участие во внесении удобрений при подкормке озимых культур и многолетних трав; Участие в планировании хранения минеральных и органических удобрений; Определение нуждемости почв в известковании на основании обменной и гидролитической кислотности; Проведение экспресс-анализа растений с целью диагностики питания растений и определения потребности в удобрениях.
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	216 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовки и реализация продукции растениеводства
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Учебная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства в период хранения ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
Краткое содержание	1. Определение товарного качества плодовой продукции. 2. Отбор на анализ средних образцов плодовых культур. 3. Определение товарного качества овощной продукции и картофеля. 4. Отбор на анализ средних образцов овощных культур, корнеплодов и картофеля. 5. Контроль режимов хранения картофеля, овощей, кормовых культур в хранилищах. 6. Планирование способов хранения сельскохозяйственных культур. 7. Проектирование мест в хранилищах и камерах холодильников для хранения продукции. 8. Выполнение расчетов потребности в таре и упаковочных материалах. 9. Определение сохраняемости картофеля, овощей, плодов. 10. Расчет потерь продукции растениеводства при транспортировке.
Трудоемкость(в часах, согласно уч. плану)	36 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовки и реализация продукции растениеводства
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства в период хранения ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
Краткое содержание	Виды работ: Определение качества зерна перед закладкой на хранение Переработка зерна в муку Организация уборки и товарной обработки плодов косточковых культур Организация уборки и товарной обработки плодов семечковых культур Расчет и определение потерь продукции при транспортировке Организация производства сушеной продукции Первичная переработка продукции на предприятиях с различной формой собственности Организация подготовки к сезону стационарных хранилищ Организация процесса хранения картофеля и определение сохраняемости овощей Организация процесса хранения плодов косточковых и семечковых культур Выкопка и определения товарного качества саженцев плодовых культур Определения процесса хранения саженцев плодовых культур
Трудоемкость(в часах, согласно уч. плану)	36 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Учебная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	1. Земельные фонды и экономическая эффективность их использования 2. Производственные фонды и эффективность их использования 3. Расчёт и анализ использования оборотных средств 4. Определение технико-экономических показателей использования сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта 5. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов 6. Нормирование труда на механизированных полевых работах 7. Организация оплаты труда в растениеводстве в зависимости от валового дохода 8. Оплата труда на молочно-товарной ферме в условиях коллективного подряда 9. Определение экономической эффективности эксплуатации техники на полевых работах 10. Определение оптимального варианта приобретения сельскохозяйственной техники 11. Оптимизация штатной численности работников инженерно-технической службы 12. Определение издержек производства на основании технологических карт 13. Оформление бухгалтерских проводок по учету готовой продукции 14. Первичный учет готовой продукции 15. Аналитический учет готовой продукции 16. Синтетический учет готовой продукции 17. Оформление бухгалтерских проводок по учету материалов на предприятии 18. Учет поступления материалов на склад предприятия 19. Учет выбытия материалов со склада предприятия 20. Аналитический учет материалов на предприятии 21. Синтетический учет материалов на предприятии 22. Оформление бухгалтерских проводок по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками 23. Ведение первичного учета расчетов с поставщиками и подрядчиками 24. Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 25. Составление Табеля учета рабочего времени работников 26. Составление и обработка Расчетной ведомости 27. Составление и обработка Платежной ведомости 28. Составление Бухгалтерского баланса предприятия
Трудоемкость(в часах, согласно уч. плану)	36 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	1. Земельные фонды и экономическая эффективность их использования 2. Производственные фонды и эффективность их использования 3. Расчёт и анализ использования оборотных средств 4. Определение технико-экономических показателей использования сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта 5. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов 6. Нормирование труда на механизированных полевых работах 7. Организация оплаты труда в растениеводстве в зависимости от валового дохода 8. Оплата труда на молочно-товарной ферме в условиях коллективного подряда 9. Определение экономической эффективности эксплуатации техники на полевых работах 10. Определение оптимального варианта приобретения сельскохозяйственной техники 11. Оптимизация штатной численности работников инженерно-технической службы 12. Определение издержек производства на основании технологических карт 13. Оформление бухгалтерских проводок по учету готовой продукции 14. Первичный учет готовой продукции 15. Аналитический учет готовой продукции 16. Синтетический учет готовой продукции 17. Оформление бухгалтерских проводок по учету материалов на предприятии 18. Учет поступления материалов на склад предприятия 19. Учет выбытия материалов со склада предприятия 20. Аналитический учет материалов на предприятии 21. Синтетический учет материалов на предприятии 22. Оформление бухгалтерских проводок по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками 23. Ведение первичного учета расчетов с поставщиками и подрядчиками 24. Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 25. Составление Табеля учета рабочего времени работников 26. Составление и обработка Расчетной ведомости 27. Составление и обработка Платежной ведомости 28. Составление Бухгалтерского баланса предприятия
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	36 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование дисциплины (модуля)	ПМ.05Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.				
Цель изучения	уметь: проводить операции профилактического обслуживания машин; определять техническое состояние тракторов , комбайнов; выполнять техническое обслуживание техники; устранять возникшие мелкие неисправности во время эксплуатации с соблюдением техники безопасности; оказать первую медицинскую помощь при ДТП и уверенно действовать в нестандартных ситуациях; знать: правила дорожного движения; основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации; правила эксплуатации транспортных средств, перечень неисправностей при которых запрещается эксплуатация транспортных средств и их дальнейшее движение; основы безопасного управления транспортными средствами.				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.				
Краткое содержание	МДК.05.02 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 1. Первоначальное обучение вождению. 2. Обучение практическому вождению в условиях реального дорожного движения. *Темы профессиональных модулей реализуются, как концентрировано (по модулям), так и рассредоточено.				
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	Количество з.е./ часов	Лекции	Практические занятия (при наличии)	Лабораторные занятия (при наличии)	Самостоятельная работа
	81	12	42	-	27
Форма промежуточной аттестации	Экзамен. Экзамен квалификационный				

Наименование	ПМ.05Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 18104 Садовод				
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Учебная практика				
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать				

	их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	МДК 05.01 Садоводство 1. Составление технологической карты выращивания посадочного материала 2. Составление технологической карты ухода за садом Составление графика посева семян. 3. Составление технологической схемы выращивания подвоев Расчеты по структуре плодового питомника. 4. Составление плана окулировки и зимней прививки плодовых деревьев. 6. Составление технологической схемы выкопки, сортировки и укладки на хранение саженцев. 7. Составление технологической схемы организации закладки сада. 8. Расчеты по структуре плодового сада. 9. Составление технологической схемы посадки сада. 10. Подготовка и посадка саженцев. 11. Составление календарного агротехнического плана по уходу за молодым и плодоносящим садом, ягодными растениями 12. Формирование кроны плодовых деревьев и ягодных кустов по различным формулировкам. 13. Обрезка плодовых деревьев. 14. Составление технологической схемы ремонта и реконструкции плодовых и ягодных культур. 15. Определение урожая по генеративным почкам, цветам, завязи и плодам. 16. Определение качества продукции. 17. Составление технологической схемы сбора и товарной обработки плодов. МДК.05.02 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 1. Первоначальное обучение вождению: 1.1. Упражнения в приёмах пользования органами управления трактора. 1.2. Пуск двигателя. 1.3. Вождение трактора по прямой и с поворотами. 1.4. Вождение трактора в трудных дорожных условиях и на повышенных скоростях 1.5. Вождение трактора задним ходом. Проезд через ворота. Подъезд трактора к навесу или прицепному орудию. 1.6. Вождение трактора в агрегате с сельскохозяйственной машиной по провешенной и маркерной линиям. 1.7. Вождение трактора в ночное время. 2. Обучение практическому вождению в условиях реального дорожного движения: 2.1. Вождение по маршрутам с малой интенсивностью движения. 2.2. Вождение по маршрутам с большой интенсивностью движения. 2.3. Совершенствование навыков вождения в различных дорожных условиях.
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	108 часов

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет
---------------------------------------	--------------------------

Наименование	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 18104 Садовод
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	МДК 05.01 Садоводство 1. Составление технологической карты выращивания посадочного материала Составление технологической карты ухода за садом. 2. Заготовка плодов для отбора семян. Выполнение стратификации, посадки семян. Выполнение работ по выращиванию семенных подвоев Выращивание клоновых подвоев. 3. Проведение расчетов в потребности посадочного материала по породам, сортам на планируемую площадь сада Выполнение работ по подготовке к окулировке. Проведение окулировки Проведение зимней прививки. 4. Выкапывание саженцев, сортировка, укладка их на хранение. Анализ климатических и почвенных условий, выбор места под сад. 5. Расчеты в потребности посадочного материала по породам, сортам на планируемую площадь сада. Проведение организации территории сада. 6. Проведение предпосадочной подготовки почвы, разбивка участка. Подготовка саженцев к посадке. Подготовка посадочных ям. Посадка саженцев. 7. Расчет количества удобрений и ядохимикатов, подготовка сельскохозяйственной техники и инвентаря к работе по уходу за садом. 8. Прополка приствольных полос. Скашивание травы в междурядьях плодоносящего сада. Формирование кроны плодовых деревьев и ягодных кустов по различным формулировкам. 9. Проведение обрезки деревьев в разные возрастные периоды; различных пород и сортов. Обработка ран после обрезки деревьев.

	10. Проведение ремонта и реконструкции плодовых и ягодных культур. Определение урожая по генеративным почкам, цветам, завязи и плодам. Определение качества продукции. 11. Определение сроков уборки. Подготовка тары. Сбор плодов ручным и механизированным способом. Сортировка плодов. Упаковка плодов. Товарная обработка плодов. Закладка плодов на хранение. МДК.05.02 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 1. Первоначальное обучение вождению. 2. Обучение практическому вождению в условиях реального дорожного движения.
Трудоемкость (в часах, согласно уч. плану)	36 часов
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Наименование	Производственная (преддипломная) практика
Виды (типы), формы и способы проведения практики	Производственная практика
Компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур. ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал. ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства. ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая. ПК 2.1. Повышать плодородие почв. ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции. ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем. ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения. ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства. ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства. ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. ПК 5.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в

	области растениеводства. ПК 5.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями. ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области растениеводства. ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Краткое содержание	1. Общее знакомство с предприятием, его производственными подразделениями. 2. Работа дублёром агронома предприятия. 3. Работа помощником руководителя подразделения растениеводства, решение производственных ситуационных задач. 4. Знакомство с подразделением животноводства. 5. Знакомство с организацией работы службы механизации. 6. Знакомство с работой планово-учётных работников. 7. Производственные экскурсии. 8. Работа по профориентации. 9. Обобщение материалов практики и оформление отчетной документации.
Трудоемкость	144 часа
Форма промежуточной аттестации	Защита отчета